



FEGAS | ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA
Memoria 2010



**FUNDACIÓN PÚBLICA ESCOLA GALEGA DE
ADMINISTRACIÓN SANITARIA**
Memoria 2010





EDITA:
FEGAS / Fundación Pública Escola Galega de Administración Sanitaria

DESEÑO E MAQUETACIÓN:
Andaina  Publicidade

ÍNDICE

ÁREA PRIMEIRA	09	MISIÓN E VISIÓN
	12	1.1. Estrutura
	12	1.1.1. Órganos de goberno
	14	1.1.2. Órgano de xestión
	14	1.1.3. Organización funcional
	18	1.2. Obxectivos destacados e logros alcanzados
ÁREA SEGUNDA	21	ACTIVIDADE DE FORMACIÓN
	23	2.1. Plan de formación 2010. Escola Galega de Administración Sanitaria
	23	2.1.1. Características xerais
	25	2.1.2. Resumo global de actividade
	27	2.1.3. Distribución xeográfica e por centros
	29	2.1.4. Distribución por meses do Plan de Formación 2010
	31	2.1.5. Colaboradores
	31	2.2. Formación continuada
	32	2.2.1. Plan AFCAP
	32	2.2.1.1. Resumo de actividade AFCAP
	37	2.2.1.2. Resumo de actividade AFCAP xeográfica e por centros
	39	2.2.1.3. Resumo de actividade AFCAP por meses
	39	2.2.2. PEF
	39	2.2.2.1. Resumo de actividade PEF
	46	2.2.2.2. Resumo actividade PEF xeográfica e por centros
	48	2.2.2.3. Resumo de actividade PEF por meses
	48	2.3. Formación de capacitación
	49	2.3.1. Diplomado en Saúde Pública
	52	2.4. Teleformación
	60	2.5. Evolución da actividade
	61	2.6. Política de calidade

ÁREA TERCEIRA

65
66
70
70
70
74

ACTIVIDADE DE APOIO E DIFUSIÓN

3.1. Biblioteca virtual da FEGAS

3.2. Actividade de intercambio e innovación

3.2.1. Foros de debate por un mundo máis saudable

3.2.2. Ciclo de experiencias en xestión sanitaria

ANEXO 1

ÍNDICE

01



MISIÓN E VISIÓN

A FEGAS é unha fundación pública adscrita á Consellería de Sanidade, creada por Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 19 de decembro de 1997, cuxo obxecto é a docencia, formación e investigación en administración e xestión sanitaria, sociosanitaria, saúde pública e asistencia sanitaria, atendendo sempre aos criterios de planificación e ás directrices de carácter xeral emanadas da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde no ámbito das súas respectivas competencias.

A **misión** da Escola é, polo tanto, o enriquecemento do capital humano dos servizos sanitarios mediante a súa capacitación a través da formación, a innovación e a excelencia, desenvolvendo un proceso continuo de actualización de coñecementos en resposta ás variacións nas demandas sociais e á evolución dos sistemas sanitarios.

Todo isto sustentado nuns valores que enmarcan toda a súa actividade e que son:

Xestión do coñecemento en saúde: definindo e desenvolvendo unha formación centrada na xeración, transmisión e xestión do coñecemento coa finalidade de lles engadir valor aos produtos e servizos.

Compromiso cos profesionais: na procura de ser un instrumento de motivación e compromiso, de progreso persoal e profesional, e de transmisión e actualización de coñecementos dos profesionais da sanidade galega.

Innovación constante: tanto tecnolóxica como metodolóxica, para conseguir ser un espazo de intercambio de información e transferencia de coñecementos entre as institucións e os profesionais que integran o sistema público de saúde de Galicia.

Calidade: o traballo en equipo é a base da organización. A través do seu sistema de xestión da calidade, establecido segundo os requisitos da norma ISO 9001:2008, buscase a mellora integral na organización e a confianza no traballo desenvolvido. Coa avaliación constante dos cursos, pretendemos incorporar as súas demandas e ofrecer produtos formativos de calidade e en permanente evolución.

> FINALIDADE

Os fins da FEGAS, recollidos nos seus estatutos, reflicten e desenvolven esta misión e pódense agrupar nos seguintes apartados:

- **Formación continua:**

Planificación e provisión da formación continua en materia de administración e xestión sanitaria, sociosanitaria, saúde pública e asistencia sanitaria do persoal ao servizo da sanidade pública galega.

A programación e execución de programas de docencia e formación continua en colaboración con entidades e institucións públicas e privadas en materia de administración e xestión sanitaria, sociosanitaria, saúde pública e asistencia sanitaria.

- **Avaliación de novas tecnoloxías sanitarias**

As actividades relacionadas coa avaliación de novas tecnoloxías sanitarias nos termos que se conveñan coa Consellería de Sanidade de conformidade coa súa planificación e as súas directrices.

- **Investigación sanitaria**

A execución da actividade relacionada coa investigación sanitaria nos termos que se conveñan coa Consellería de Sanidade e co Servizo Galego de Saúde de conformidade coa súa planificación e as súas directrices.



- **Bolsas de estudos**

Programación e financiamento das actuacións, bolsas e axudas á formación. O respecto aos principios de publicidade, concorrência, mérito e capacidade informará a política de concesión de bolsas e axudas por parte da Escola.

- **Asesoramento**

O asesoramento que lle sexa solicitado por calquera entidade ou institución dependente das administracións públicas sanitarias de Galicia, así como por parte doutras entidades públicas ou privadas.

- **Apoio**

O apoio ás políticas que impulse a autoridade sanitaria galega, así como a difusión do seu coñecemento e a formación como instrumento da súa execución.

- **Publicación**

A edición, realización e difusión de estudos e traballos de carácter científico e de toda clase de publicacións, periódicas ou non.

- **Fondo bibliográfico**

A creación e xestión dun fondo bibliográfico e de documentación especializada no sector sanitario.

- **Colaboración**

A colaboración con institucións públicas ou privadas sobre calquera materia relacionada coa saúde, nos termos que se establezan nos correspondentes acordos ou convenios de cooperación.

- **Reunións científicas**

A organización de congresos e reunións de carácter científico e de especialistas no sector sanitario.

- **Outros**

Calquera outro relacionado coas finalidades citadas que acorde o seu padroado.

> **ÁMBITO E BENEFICIARIOS**

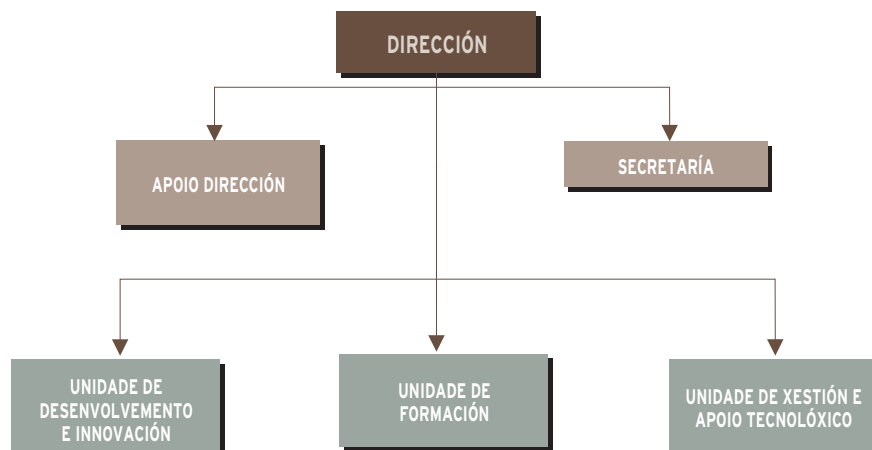
O ámbito territorial en que se desenvolven principalmente as súas actividades é o da Comunidade Autónoma de Galicia.

En canto ao ámbito persoal, o sector de poboación atendida, a actuación da fundación circunscríbese ás persoas que teñan interese na realización de actividades formativas que repercutan no desenvolvemento sanitario xeral de Galicia.

A escola dirixirá as súas actividades de xeito principal e prioritario a todo o persoal ao servizo da sanidade pública galega.

1.1. ESTRUCTURA: ÓRGANOS DE GOBERNO E XESTIÓN, ORGANIZACIÓN FUNCIONAL

A estrutura da Escola está integrada pola dirección e tres unidades funcionais, segundo se recolle no seguinte organigrama:



Cadro 1.1
Estrutura orgánica e funcional da Escola Galega de Administración Sanitaria.

Fonte: F. P. Escola Galega de Administración Sanitaria.

1.1.1. ÓRGANOS DE GOBERNO

O Padroado é o órgano de goberno da fundación que asume a súa dirección e control.

1.1.1.1. Composición

> Presidenta

Dña. Pilar Farjas Abadía, Conselleira de Sanidade

> Vicepresidenta

Dña. Sagrario Pérez Castellanos, Secretaria xeral técnica da Consellería de Sanidade



> Patróns natos

Dna. Rocío Mosquera Álvarez
Xerente do Servizo Galego de Saúde

Dna. Nieves Domínguez González
Directora de Asistencia Sanitaria do Sergas

D. Pablo Torres Arrojo
Director de Recursos Económicos

Dna. Esperanza Fernández Lago
Directora de Recursos Humanos

D. Manuel Antonio Varela Rey
Director Xeral de Innovación e Xestión da Saúde Pública

Dna. Emma Rego Valcarce
Xefa Territorial de Sanidade de A Coruña

Dna. Purificación Rivas Varela
Xefa Territorial de Sanidade de Lugo

Dna. María Villar Suárez
Xefa Territorial de Sanidade de Ourense

Dna. M^a Ángeles Feijoo-Montenegro Fernández
Xefa Territorial de Sanidade de Pontevedra

> Patróns electivos

D. Pablo Figueroa Dorrego
Director da Escola Galega de Administración Pública

D. Francisco Villar García-Moreno
Deputado do Congreso

D. Rafael López López
Xefe de Servizo Oncoloxía Médica do Complexo Hospitalario Universitario de Santiago de Compostela

D. Ovidio Fernández Álvarez

Xefe de Servizo de Medicina Interna do Complexo Hospitalario Universitarios de Ourense

Dna. María Cristina Viana Zulaica

Xefa de servizo de Atención Primaria Elviña-Mesoiro

Dna. María Antonia Muñoz Mella

Directora de Enfermaría do Hospital Povisa

D. Javier José Paz Esquete

Subdirector Xeral de Investigación, Docencia e Innovación

Dna. Fernanda López Crecente

Subdirectora Xeral de Xestión Sociosanitaria Saúde Mental

Dna. Carolina González-Criado Mateo

Subdirectora Xeral de Farmacia

1.1.1.2. Relación de padroados celebrados no ano 2010

Padroado ordinario do 25 de xuño de 2010

Padroado ordinario do 27 de decembro de 2010

1.1.2. ÓRGANO DE XESTIÓN

Está conformado polo director da Fundación Pública Escola Galega de Administración Sanitaria.

Director: **D. Pablo Galego Feal**

Foi nomeado por Acordo do Padroado e por orde da Consellería de Sanidade

1.1.3. ORGANIZACIÓN FUNCIONAL

Co obxectivo posto no cumprimento dos fins establecidos, a Escola sofre un cambio no seu organigrama en decembro de 2007 no que se establecen tres unidades funcionais -Unidade de Formación, Unidade de Xestión e Apoio Tecnolóxico e Unidade de Desenvolvemento e Innovación- que, baixo a dependencia orgánica da Dirección da Escola, desenvolven as seguintes funcións:

> Dirección da Escola

Correspóndenlle ao director as seguintes funcións:

- Executar e facer cumprir os acordos do Padroado e as instrucións do presidente impartidas no marco das súas atribucións.
- Ostentar, por delegación do presidente, a representación da fundación, sen prexuízo da representación que corresponde ao vicepresidente nos supostos de ausencia do presidente.
- Propoñer e executar as estratexias e políticas de actuación da fundación.
- Dirixir, xestionar e inspeccionar, de acordo coas directrices do Padroado, a organización e celebración de actividades docentes e promover os demais fins da fundación.
- Establecer, aprobar e facer cumprir as normas de funcionamento interno da fundación, globais e en cada unha das súas unidades organizativas.
- Elaborar e elevar ao Padroado o proxecto anual de orzamentos de explotación e, no seu caso, de capital da fundación. Administrar o patrimonio de acordo coas leis e as atribucións conferidas polo Padroado.
- Ordenar os pagos e xestión da tesourería de acordo cos criterios aprobados polo Padroado.
- Dentro dos límites establecidos polo Padroado, a adquisición de bens e servizos, así como a contratación de obras.
- Render regularmente ante o Padroado da fundación un informe de xestión que abrangue todos os aspectos máis reseñables da actividade da fundación.
- Desenvolver a política de persoal deseñada polo Padroado e, a tal fin, seleccionar ao persoal, concertar ou rescindir relacións laborais.
- Acordar sancións e executar os acordos do Padroado sobre o réxime retributivo.
- Informar regularmente ao Padroado dos resultados de xestión, operativos e financeiros e, especialmente, preparar a memoria do exercicio e balance de situación.
- Exercer en caso de urxencia, por delegación do presidente, as accións, excepcións, recursos e reclamacións xudiciais e administrativas en defensa dos dereitos e intereses da fundación, dando conta ao Padroado na primeira sesión que se celebre.
- Calquera outra función que lle delegue o Padroado.

Dotación:

Director

Unha secretaria de dirección

Un auxiliar administrativo

Un condutor de instalacións



► Unidade de Formación

- Programación dos plans de formación continuada do persoal ao servizo da sanidade pública galega (AFCAP, PEF, CPM).
- Coordinación da programación dos citados plans coa Subdirección de Docencia e Información Sanitaria.
- Coordinación cos responsables de docencia dos distintos centros de xestión que desenvolven a actividade descentralizada.
- Xestión na modalidade presencial das distintas actividades de formación continuada (AFCAP, PEF, CPM e outros plans que a nivel puntual poida asinar a Escola con terceiros), impartidas pola Escola.
- Xestión da acreditación da formación.
- Coordinación do persoal de apoio FEGAS nos distintos centros de xestión que desenvolven a actividade descentralizada.
- Control e seguimento da correcta execución da actividade docente programada.
- Coordinación e xestión da avaliación da formación continuada presencial impartida pola Escola.

Dotación:

Responsable da Unidade de Formación

Un técnico da función administrativa, un administrativo e seis auxiliares administrativos.

► Unidade de Xestión e Apoio Tecnolóxico

- Preparar estudos e informes técnicos sobre as materias propias da FEGAS.
- Dar fe das resolucións e actos da escola, efectuar e custodiar as actas das reunións dos órganos colexiados.
- Tramitar as contratacións de obras, servizos e subministracións.
- Executar a xestión económica e orzamentaria.
- Tramitar os asuntos de persoal.
- Levar o rexistro xeral e arquivos de documentación.
- Tramitar as reclamacións e recursos que se expoñan.
- Coordinar as tarefas de mantemento e seguridade das instalacións.
- Distribuír e controlar os asuntos xerais da Escola.
- Informar sobre a viabilidade legal e económica dos programas de actuación en materia de investigación e formación.
- Tramitar as bolsas con cargo aos orzamentos para a promoción e desenvolvemento das actividades que lle son propias.
- Prestar apoio técnico e administrativo á dirección e áreas da Escola.

Dotación:

Responsable da Unidade de Xestión e Apoio Tecnolóxico

Dous técnicos da función administrativa e dous administrativos e un auxiliar administrativo

► Unidade de Desenvolvemento e Innovación

- Promover, coordinar, deseñar e xestionar actividades de formación especializada (máster, expertos e diplomatura), en colaboración con Institucións públicas e privadas no ámbito nacional e internacional.
- Xestión na modalidade de teleformación das distintas actividades de formación impartidas pola Escola.
- Promover e coordinar a creación dunha plataforma virtual da FEGAS que permita o desenvolvemento de programas de formación e-learning ou blended learning en función das necesidades demandadas.
- Promover e coordinar proxectos formativos de colaboración con institucións públicas e privadas no ámbito nacional e internacional (con especial orientación cara a Portugal e Iberoamérica), fundamentalmente nos campos da saúde pública e a administración sanitaria.
- Colaborar na análise da situación, a determinación das políticas e o desenvolvemento das estratexias no ámbito da investigación sanitaria, en colaboración coa Axencia de Avaliación de Tecnoloxías Sanitarias.
- Xestionar a concesión de premios e bolsas.
- Mantemento e actualización do Sistema de Xestión de Calidade da FEGAS (realización de informes para a toma de decisións por parte da área de Formación).
- Promover e coordinar un plan de comunicación que permita unha maior divulgación da FEGAS e da súa formación a nivel sanitario e social.
- Publicar estudos e investigacións cuxa difusión haxa que considerar de interese.
- Crear e manter un fondo bibliográfico que sirva de soporte documental na elaboración de tese, teses de licenciatura, etc.

Dotación

Responsable de unidade de desenvolvemento e Innovación.

Un técnico da función administrativa, dous auxiliares administrativos.



> Infraestrutura

A Escola Galega de Administración Sanitaria ten a súa sede no seguinte enderezo de Santiago de Compostela:

Avda. Fernando de Casas Novoa, Edificio CNL, n.º 37, 1ª planta.

CP: 15707. San Lázaro - Santiago de Compostela (A Coruña).

Teléfonos: **981 555 103 / 981 554 637**

FAX: **981 563 012 / 981 554 824**

e-mail: **fegas@sergas.es**

Páxina web : **www.fegas.es**

A escola dispón tamén do uso temporal das aulas, salóns e outras infraestruturas docentes nas dependencias da Consellería de Sanidade e mais o Servizo Galego de Saúde en Santiago de Compostela, nas das súas delegacións e direccións provinciais, e nas das institucións sanitarias de atención primaria e atención especializada da Consellería de Sanidade e do seu organismo.

Cómpre agradecerlles a todas as entidades, direccións e delegacións provinciais, así como, moi especialmente, a todas as institucións sanitarias pola súa cesión e a dispoñibilidade temporal da dita infraestrutura.

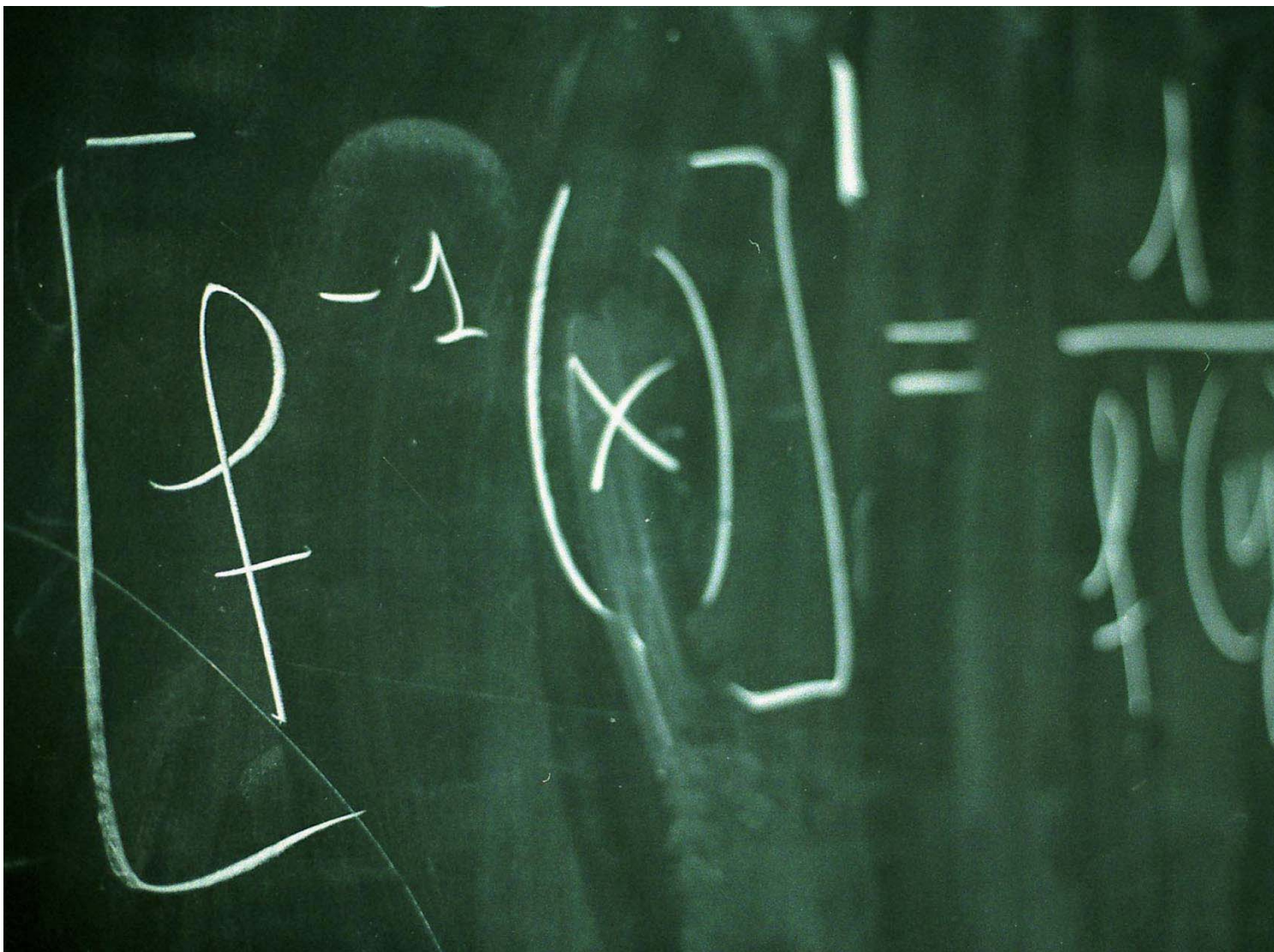
1.2. OBXECTIVOS DESTACADOS E LOGROS ACADADOS

Neste ano 2010, a FEGAS desenvolve a liña estratéxica de formación marcada pola Consellería de Sanidade, na que se parte dun enfoque global permitindo unha visión xeral e evitando carencias e duplicidades na oferta de formación.

As liñas xerais e principais obxectivos que a escola intentou potenciar ao longo do ano 2010 centráronse en: avanzar e mellorar a calidade das actividades, acadar o achegamento da formación aos profesionais e na potenciación e desenvolvemento de modalidades de formación con metodoloxías pedagóxicas avanzadas, conseguir que a formación se transforme nunha aprendizaxe que repercuta na práctica profesional, e o fomento das relacións con outros sectores como a universidade, institucións, sociedades científicas ou escolas.

Por último, unha das prioridades da escola, foi e seguirá sendo, facilitarlles o acceso á información e a axilidade na xestión aos potenciais alumnos ou usuarios.





A photograph of a chalkboard with a handwritten mathematical formula in white chalk. The formula is
$$[\rho^{-1}(\mathbf{x})]' = \frac{1}{\rho(\mathbf{x})}$$
. The notation includes a square bracket on the left, a rho symbol with a superscript -1, a circled x, a prime symbol, an equals sign, and a fraction with 1 in the numerator and rho(x) in the denominator.

ACTIVIDADE DE FORMACIÓN

FORMACIÓN REAL



PARA UNHA SANIDADE REAL

Na FEGAS consideramos que o coñecemento é un valor básico para unha organización sanitaria. A actualización súa actualización é imprescindible para acadar os obxectivos permanentes de eficiencia, equidade e modernización que se necesitan co fin de cumprir cada vez mellor as demandas da sociedade e, como consecuencia, aumentar o nivel de saúde dos cidadáns e cidadás.

Consideramos tamén que a mellora dos coñecementos dunha organización radica fundamentalmente no feito de aprender por riba do feito de ensinar. Entendemos que xestionar o coñecemento non só significa xestionar a formación -cantas máis actividades docentes mellor- nin dotarse de ferramentas avanzadas para esa xestión -aínda que estas sexan facilitadoras da tarefa-; significa conseguir que a organización aprenda cada día e que grazas a esa aprendizaxe sexa máis eficiente e efectiva.

Entendemos, así mesmo, que somos o instrumento adecuado para responder ás necesidades de formación dos traballadores e traballadoras ao servizo da sanidade pública de Galicia.

Tendo como referentes estes convencementos, os nosos obxectivos deste ano orientáronse cara a iniciar os procesos necesarios para transformar un proxecto de Escola dedicado ata o de agora fundamentalmente á xestión da actividade docente en si mesma, para convertelo nun proxecto formativo de futuro máis amplo e ambicioso, que englobe todos e cada un dos aspectos que leva a xestión do coñecemento, dirixido fundamentalmente a actualizar e avanzar nas competencias dos e das profesionais da nosa sanidade e que se apoia nos seguintes principios reitores:

- Formación orientada á adquisición de coñecementos, habilidades e actitudes para a mellora da práctica dos profesionais da sanidade, desenvolvida a través da formación recollida en distintos programas construídos atendendo ás necesidades demandadas: formación continua baseada en fórmulas que fomenten a eficiencia da práctica profesional.
- Deseño de itinerarios propios de formación para a capacitación, baseados en necesidades detectadas na organización, na procura da maior excelencia profesional.
- Formación descentralizada e facilitadora da aprendizaxe utilizando as vantaxes que ofrece a teleformación, construída sobre distintas ferramentas pedagóxicas suficientemente contrastadas, para atender o demandado por unha parte importante dos nosos usuarios.

- Promoción da formación baseada no intercambio, colaboración e cooperación entre os distintos profesionais usuarios da escola e institucións dedicadas a formación do persoal dos servizos de saúde, para conseguir un maior intercambio e difusión do coñecemento xerado .

Todo isto, aproveitando as experiencias positivas extraídas da análise das actividades e programas executados durante os anos de percorrido desta institución.

Sabemos que este ambicioso proxecto, como calquera proxecto de transformación dunha institución, precisa dun período de transición máis ou menos longo que está en función tanto da propia capacidade da institución en asumir eses cambios como das necesidades de prestación de servizo demandadas polos profesionais e a propia Administración sanitaria neste caso.



2.1. PLAN DE FORMACIÓN 2010. ESCOLA GALEGA DE FORMACIÓN SANITARIA

2.1.1. CARACTERÍSTICAS XERAIS

A actividade de formación executada pola FEGAS en 2010 desenvólvese dentro dos ámbitos da formación continuada, da formación de capacitación e da teleformación, e xurdíu dun sistema aberto e multidisciplinario no que se conta coa participación activa tanto dos profesionais como dos responsables de formación da Consellería e do Servizo Galego de Saúde.

O Plan de formación 2010 da Fundación Pública Escola Galega de Administración Sanitaria engloba o total da actividade formativa a desenvolver en dito ano e é difundido nun documento publicado a tal fin.

O conxunto da actividade está recollida en distintas áreas temáticas que permiten estruturar a oferta formativa nos seguintes bloques de coñecemento:

➤ **Área de Asistencia sanitaria:** abarca a formación orientada aos coñecementos, habilidades e actitudes relacionados cos procesos operativos de diagnóstico, tratamento, rehabilitación e de apoio para a recuperación da saúde. Inclúe formación dirixida tanto a profesionais sanitarios como non sanitarios, pero directamente vinculada á atención sanitaria dos usuarios. Esta área representa o gran núcleo definitorio dunha organización sanitaria.

➤ **Área de Prevención e promoción da saúde:** inclúe a formación relacionada cos coñecementos, habilidades e actitudes dirixidas á protección da saúde. Integra actividades formativas orientadas tanto a profesionais da Administración sanitaria como a persoal das institucións e centros sanitarios.

➤ **Área de Comunicación e atención ao usuario:** abrangue toda a formación relacionada cos sistemas, mecanismos e habilidades necesarios na comunicación interna e externa da organización sanitaria. Polo tanto, nela terán cabida todas as accións orientadas á comunicación con usuarios externos e internos, tanto no contexto do eixo asistencial como no da administración e servizos xerais.

➤ **Área de Administración, xestión e dirección das organizacións:** integra todas as actividades formativas orientadas á xestión da organización no seu sentido máis amplo. Inclúe a formación relacionada co desenvolvemento de habilidades directivas (comunicación, traballo en equipo, negociación, etc.), así como de coñecementos propios do ámbito da xestión de tipo transversal (xestión clínica, xestión da calidade, xestión por procesos, xestión económico-financeira, procedemento administrativo, lexislación, normativa, etc.).

➤ **Área de Xestión do coñecemento da organización:** abarca a formación dirixida aos procesos de xeración e transferencia do coñecemento no ámbito da saúde. Inclúe actividades formativas de metodoloxía e xestión da docencia e da investigación sanitaria, metodoloxía de busca bibliográfica, de lectura crítica, da MBE (medicina baseada na evidencia ou asistencia sanitaria baseada en probas), elaboración de GPC, etc.

> **Área de Tecnoloxías:** engloba todas as actividades formativas relacionadas co manexo tanto das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) como das tecnoloxías sanitarias.

Por outra banda, a efectos de financiamento e operatividade de xestión administrativa, as actividades de formación execútanse a través de catro plans docentes diferenciados: AFACAP, PEF, PAE e Plan FEGAS, a continuación podemos ver en detalle cada un dos plans da Escola Galega de Administración Sanitaria:

Plan AFACAP: (plan de formación continua do persoal das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde): inclúense neste plan as actividades docentes que anualmente forman parte do Plan de Formación Continuada do Persoal da Xunta de Galicia, no marco dos convenios de colaboración subscritos entre o Ministerio para as Administracións Públicas e as comunidades autónomas.

PEF: (plan estratéxico de formación dos traballadores ao servizo da sanidade pública galega): enmarcado no Convenio de colaboración entre a Consellería de Sanidade e o SERGAS, no que a Escola Galega de Administración Sanitaria ten como función deseñar conxuntamente e executar o plan de formación e reciclaxe profesional en materia de administración e xestión sanitaria, sociosanitaria, saúde pública e asistencia sanitaria de todos os traballadores, tanto da Consellería de Sanidade como do SERGAS.

PAE (plan de actividades específicas): actividades formativas con financiamento de orixe pública, pero que non forman parte do PEF nin do AFACAP e que responden a plans ou actuacións específicas por iniciativa de centros ou órganos da Consellería de Sanidade, do Servizo Galego de Saúde ou a propia Fegas e que son executadas pola Escola.

Plan FEGAS: actividades por iniciativa propia da Fegas, da Consellería de Sanidade e/ou o Servizo Galego de Saúde, pero que non teñen financiamento conveniado de orixe pública.

Unha grande parte destas actividades de formación desenvólvense dun xeito descentralizado nas distintas provincias galegas dado que, o achegamento da oferta formativa aos traballadores para estimular e fomentar a súa participación nas mesmas, foi unha aposta clara da Escola ao longo dos últimos anos.



2.1.2. RESUMO GLOBAL DE ACTIVIDADE

Para resumir a actividade desenvolvida neste plan de formación, tanto globalmente como para cada unha das áreas temáticas nas que se encadran as actividades, fixarémonos, fundamentalmente en tres parámetros que a caracterizan e son:

- número de actividades impartidas, que recolle o total cursos programados incluíndo todas as distintas edicións executadas en cada un deles.
- número de horas lectivas impartidas, que está en relación co tipo de actividade desenvolvida.
- número de certificados emitidos, que está en relación co correcto seguimento da actividade.

O total da actividade formativa desenvolvida pola Escola neste ano 2010 queda resumida nas seguintes táboas:

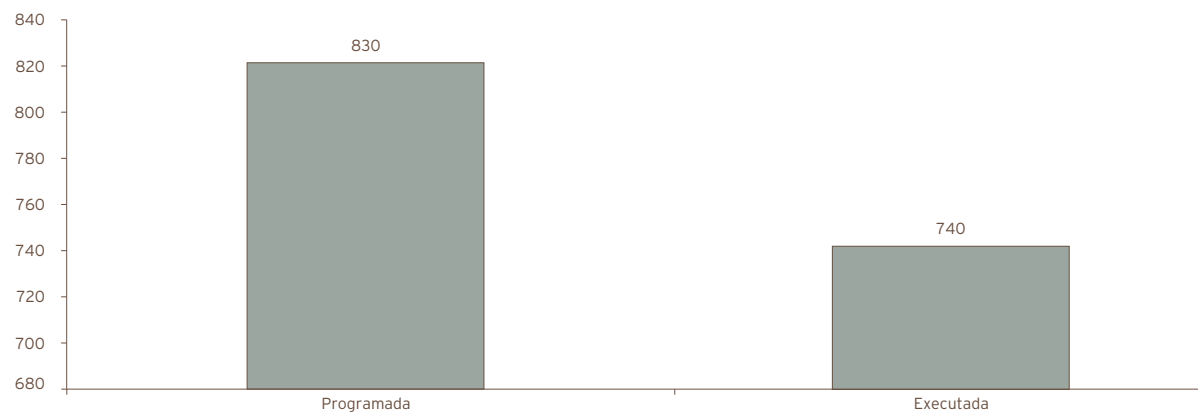
Plan de formación 2010.
Resumo de actividade formativa.

Fonte: Aplicación de Xestión Integral da F.P. Escola Galega de Administración Sanitaria.

	Nº de horas	Nº de certificados	Cursos
Actividade formativa	10.322	14.226	740
PEF	3.967	5.601	296
AFCAP	4.489	6.848	335
CPM	1.144	1.278	78
Carlos III	722	499	31

	Actividades programadas	Actividades anuladas	Actividades executadas	%execución
Total formación	830	90	740	89,15%
PEF	379	62	296	76,68%
AFCAP	342	7	335	97,95%
PAE	78	-	78	100,00%
Plan FEGAS	31	-	31	100,00%

Gráfica da execución de actividades totais.



Áreas temáticas.

Programas específicos	Nº de actividades	%	Nº de horas	%	Nº de certific.	%
Asistencia sanitaria	261	35,3	3.041	29,5	5.269	36,6
Comunicación e atención ao usuario	34	4,6	652	6,3	482	4,6
Administración, xestión e dirección das O.S.	119	16,1	2.717	26,3	2.432	16,9
Xestión do coñecemento na organización	97	13,1	1.465	14,2	1.432	9,9
Prevenición e promoción da saúde	132	17,8	1.245	12,1	2.896	20,1
Tecnoloxías	97	13,1	1.202	11,6	1.715	11,9
Total	740	100,00	10.322	100,00	14.226	100,00

> Acreditación

A garantía do recoñecemento da calidade da formación impartida pola Escola é un dos nosos principios reitores, xa que consideramos a formación continuada como un elemento esencial para o desenvolvemento do profesional. A Administración, ademais de elaborar un plan de actividades acorde coas necesidades do persoal profesional e a sociedade, deberá incidir na súa calidade. O sistema de acreditación é o instrumento que garante a validez da formación para todo o Sistema Nacional de Saúde.

As actividades de formación continua, para o persoal incluído na Lei de ordenación de profesións sanitarias, están acreditadas na nosa Comunidade Autónoma polo sistema Acreditador da Formación Continuada das Profesións Sanitarias na Comunidade Autónoma de Galicia.

Por contra, os cursos dirixidos ao persoal non incluído na dita Lei non poderán ser acreditados polo sistema Acreditador. Non obstante, desde a Escola queremos ser garantes tamén desa formación e así, para este persoal esténdese un certificado de asistencia ou aproveitamento onde se indica o número de horas, o contido, a data e o lugar. Así mesmo, as actividades da Escola están consideradas de Interese sanitario referendadas pola Orde do 6 maio de 1998, pola que se converte en garante da calidade da formación.

Os datos específicos de acreditación no ano 2010 reflicten 475 actividades acreditadas. É importante destacar a función da Escola en xestionar os créditos das actividades realizadas. Dos datos presentados cabe sinalar que o ratio actividades acreditables / actividades acreditadas acadou un grao do 65%, na procura de organizar a formación de calidade esixida polos nosos profesionais.

Actividades	740
Actividades acreditadas	475
Porcentaxe acreditada	65%

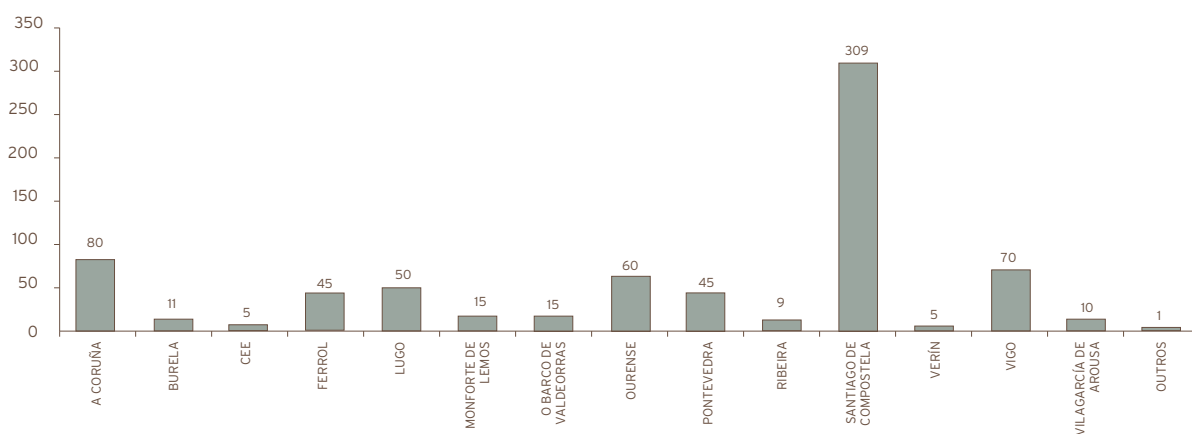
2.1.3. DISTRIBUCIÓN XEOGRÁFICA E POR CENTROS

Un dos obxectivos principais do plan de formación é **achegar e facilitar o acceso á formación a todos e todas as profesionais pertencentes ao sistema sanitario da Comunidade Autónoma de Galicia.**

En virtude deste principio, a execución do plan tivo un alto porcentaxe de descentralización. Esta descentralización -nun marco xeográfico dividido por localidade e centros- queda reflexada nas seguintes táboas:

Distribución da actividade por localidade.	Nº de actividades	%	Nº de horas	%	Nº de certificados	%	
Fonte: aplicación de Xestión Integral da F.P. Escola Galega de Administración Sanitaria.	A Coruña	80	10,81	856	8,29	1.615	11,35
	Burela	11	1,49	120	1,16	208	1,46
	Cee	5	0,68	80	0,78	94	0,66
	Ferrol	45	6,08	528	5,12	869	6,11
	Lugo	50	6,76	712	6,90	997	7,01
	Monforte de Lemos	15	2,03	88	0,85	227	1,60
	O Barco de Valdeorras	15	2,03	80	0,78	234	1,64
	Ourense	60	8,11	880	8,53	1.129	7,94
	Pontevedra	55	7,43	625	6,06	1.164	8,18
	Ribeira	9	1,22	86	0,83	166	1,17
	Santiago de Compostela	309	41,76	5.217	50,54	5.232	36,78
	Verín	5	0,68	52	0,50	103	0,72
	Vigo	70	9,46	896	8,68	1.586	11,15
	Vilagarcía de Arousa	10	1,35	80	0,78	133	0,93
	Outros	1	0,14	22	0,21	469	3,30
	Total	740	100,00	10.322	100,00	14.226	100,00

Gráfica de distribución de actividades totais.



				Distribución da actividade por centro.		
				Nº de activ.	%	Nº de certif.
A Coruña	Centralizados para toda a comunidade			135	18,70	2.856
	Complexo Hospitalario Universitario Juan Canalejo			29	4,02	128
	Xerencia Atención Primaria de A Coruña			1	0,14	301
	Complexo Hospitalario Universitario de Santiago			39	5,40	415
	Hospital Vírxe da Xunqueira			5	0,69	94
	Hospital da Barbanza			8	1,11	166
	Área sanitaria de Ferrol			20	2,77	247
Lugo	Complexo Hospitalario Xeral-Calde			20	2,77	247
	Xerencia de Atención Primaria de Lugo			8	1,11	208
	Hospital da Costa			11	1,52	208
	Hospital Comarcal de Monforte			9	1,25	147
Ourense	Complexo Hospitalario de Ourense			29	4,02	509
	Hospital Comarcal de Valdeorras			10	1,39	234
	Xerencia de Atención Primaria de Ourense			0	0,00	63
Pontevedra	Complexo Hospitalario de Pontevedra			18	2,49	44
	Xerencia de Atención Primaria de Pontevedra			2	0,28	336
	Complexo Hospitalario Universitario de Vigo			18	2,49	179
	Hospital Comarcal do Salnés			16	2,22	133
	Xerencia de Atención Primaria de Vigo			19	2,63	310
Outros			325	45,01	7.601	
Total			722	100,00	14.426	

Como se pode apreciar na táboa a porcentaxe de actividade descentralizada é dun alto porcentaxe. Este dato pon de relevo o esforzo que se fai por achegar a formación ao profesional para facilitar, na medida do posible, o acceso a formación de cada un deles.



2.1.4. DISTRIBUCIÓN POR MESES DO PLAN DE FORMACIÓN 2010

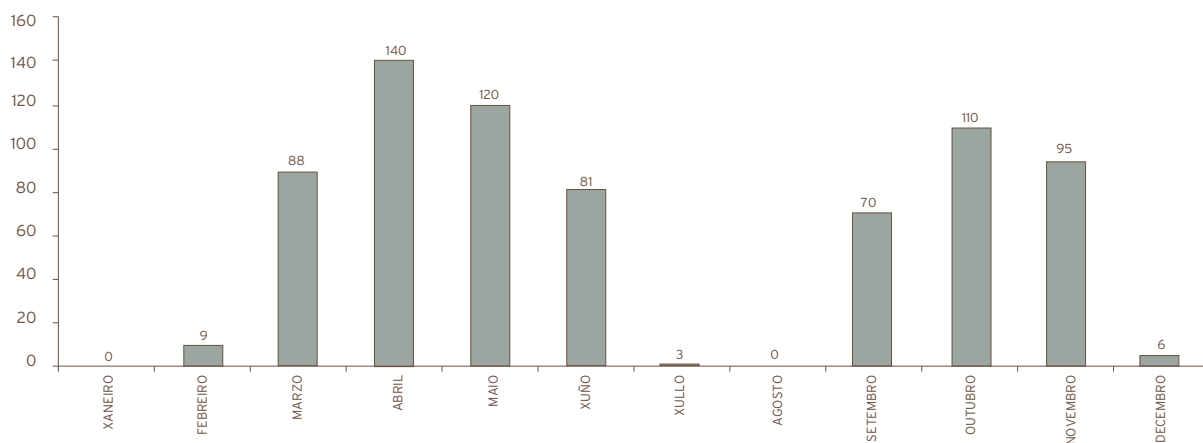
Como se pode apreciar na seguinte táboa, a Escola desenvolve a súa actividade de formación ao longo de tódolos meses do ano salvo xaneiro e agosto. Destes meses os que recollen a maior actividade son os de outubro, abril, maio e xuño respectivamente sendo os de febreiro e decembro os de menor actividade. Este dato pon de relevo o esforzo que se fai por compatibilizar, na medida do posible, o acceso a formación coas necesidades laborais dos profesionais e a administración sanitaria.

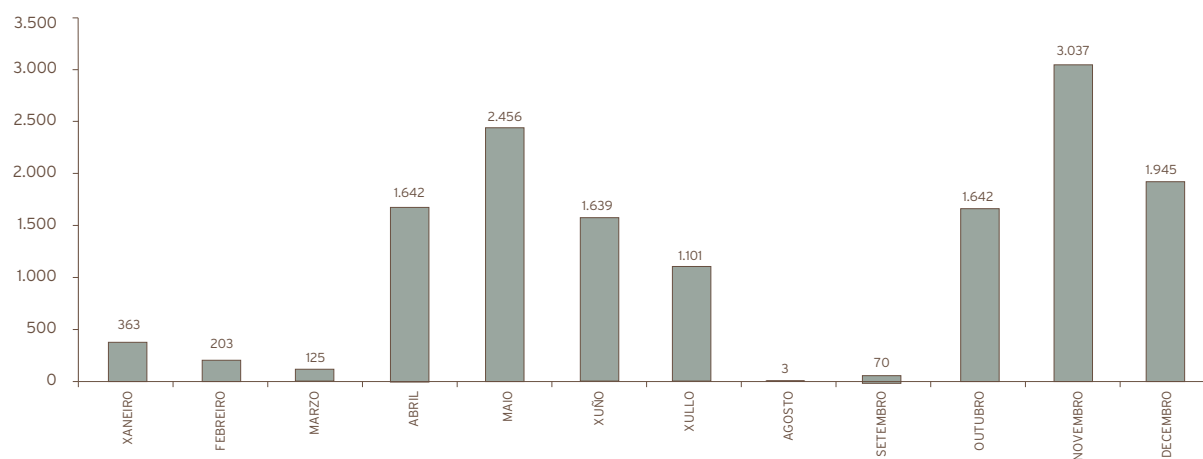
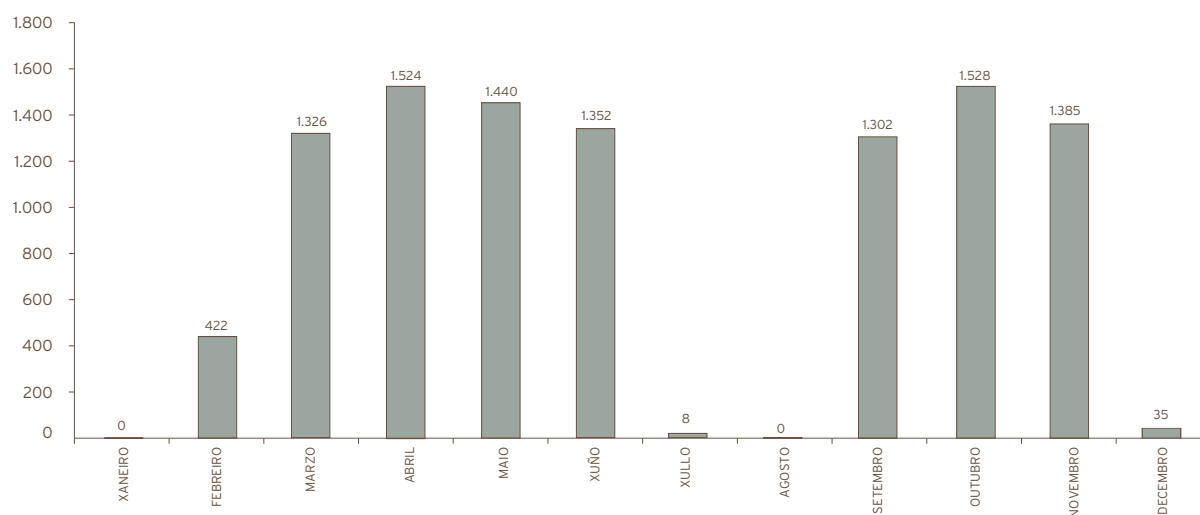
A mesma conclusións dedúcese se analizamos as horas e os certificados emitidos en relación coa distribución temporal tal e como se recolle nos seguintes gráficos:

Distribución de actividades por meses.

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%	Nº de certificados	%
Xaneiro	0	0,00	0	0,00	363	2,55
Febreiro	9	1,25	422	4,09	203	1,43
Marzo	88	12,19	1.326	12,85	125	0,88
Abril	140	19,39	1.524	14,76	1.642	11,54
Maio	120	16,62	1.440	13,95	2.456	17,26
Xuño	81	11,22	1.352	13,10	1.639	11,52
Xullo	3	0,42	8	0,08	1.101	7,74
Agosto	0	0,00	0	0,00	3	0,02
Setembro	70	9,70	1.302	12,61	70	0,49
Outubro	110	15,24	1.528	14,80	1.642	11,54
Novembro	95	13,16	1.385	13,42	3.037	21,35
Decembro	6	0,83	35	0,34	1.945	13,67
Total	722	100,00	10.322	100,00	14.226	100,00

Gráfica da distribución por meses de actividades totais.





2.1.5. COLABORADORES

A metodoloxía docente empregada na maioría das actividades é a da formación presencial impartida por colaboradores nomeados de acordo cos contidos programados, seguindo criterios de coñecemento e experiencia contrastada, e desenvolvida a través de relatorios maxistrais ou obradoiros de traballo.

Na xestión da actividade do ano 2010, o número de colaboradores foron:

Nº de colaboradores
1.518

No anexo 1 ofrecemos a relación de colaboradores neste ano 2010. Vaia para todos eles o noso agradecemento.

2.2. FORMACIÓN CONTINUADA

As actividades de formación continuada son aquelas destinadas a manter ou mellorar a competencia dos profesionais sanitarios, unha vez obtida a titulación básica ou a especialidade correspondente.

En 2010 as numerosas actividades desenvolvidas pola Fegas en materia de formación continuada estiveron encamiñadas a potenciar o desenvolvemento dos coñecementos, actitudes e habilidades dos profesionais ao servizo da sanidade pública de Galicia.

Neste apartado recóllense as actividades desenvolvidas en cada un dos plan estratéxicos de formación na modalidade presencial.

2.2.1. PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA DO PERSOAL DAS INSTITUCIÓNS SANITARIAS DO SERGAS AFCAP

“Os coñecementos e capacidades dos profesionais das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde determinan, en gran medida, a calidade dos servizos sanitarios dispensados aos usuarios. Neste sentido, a formación continuada amósase como unha das ferramentas máis axeitadas para mellorar e adecuar, pola vía da capacitación dos profesionais, os servizos sanitarios ás demandas dos usuarios.”

Segundo o Convenio de colaboración asinado entre o Servizo Galego de Saúde e a Fundación Pública Escola Galega de Administración Sanitaria (FEGAS), durante o ano 2010 á escola correspóndelle a organización, a xestión e a execución de toda a actividade docente incluída nos plans de formación continua.

O plan vai dirixido ao persoal que presta servizos nas institucións sanitarias xestionadas polo Sergas, así como tamén nos servizos centrais e periféricos do citado organismo. Seguindo a liña estratéxica dos últimos anos, a actividade de formación continuada acadou un alto grao de participación e o obxectivo de lles dar cobertura a todas as profesións que desenvolven os seus servizos.

2.2.1.1. Resumo de actividade AFCAP

Como primeiro aspecto xeral cabe comentar que o número de actividades desenvolvidas no Plan AFCAP foron 335, para un total de 4.489 horas de formación dato que segue a manter, con respecto a planes anteriores, unha evolución crecente.

Esas 4.489 horas de actividade programada reflicten un incremento do 16% con respecto ao ano anterior. Significa un aumento interanual estable na procura de aspectos máis cualitativos que cuantitativos do proxecto, no que o forte pulo se produciu nos primeiros anos do convenio a partir de 1998.

> Distribución por áreas temáticas

A implicación da sociedade e a saúde obriga a diagnosticar novos focos que precisen atención e, polo tanto, a abrir liñas programáticas na formación que repercutan na especialización do persoal que ten que enfrontarse con novas decisións e tratamentos. Neste marco dinámico e dinamizador, a ampliación de materias neste ano poderíanse agrupar, de forma esquemática, nos seguintes campos de actuación segundo os programas establecidos:

En canto a distribución por áreas temáticas cabe destacar que é a de asistencia sanitaria a que desenvolve un maior volume de actividade, segundo queda recollido na seguinte táboa:

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%	Nº de certific.	%
Asistencia sanitaria	165	49,25	2.109	46,98	3.385	49,43
Comunicación e atención ao usuario	24	7,16	372	8,29	506	7,39
Administración, xestión e dirección das O.S.	45	13,43	726	16,17	1.165	17,01
Xestión do coñecemento na organización	15	4,48	196	4,37	228	3,33
Prevención e promoción da saúde	43	12,84	442	9,85	854	12,47
Tecnoloxías	43	12,84	644	14,35	710	10,37
Total	335	100,00	4.489	100,00	6.848	100,00

O desglose das actividades de formación impartidas neste programa recóllese, a modo informativo, na seguinte listaxe que quere ser un fiel reflexo dos focos de interese para os profesionais e a súa actualización e modernización:

1. ASISTENCIA SANITARIA

Título

Atención inicial ao paciente politraumatizado
 Coidados paliativos e acompañamento en procesos terminais
 Obradoiro de diabetes para enfermaría
 Vendaxe funcional
 Actuación do celador no quirófano
 O celador nos servizos de traumatoloxía e rehabilitación
 Indución miofascial
 Obradoiro de nutrición e cociña dietética
 Cirurxía menor avanzada
 Cirurxía menor en atención primaria
 Actuación do celador co enfermo psiquiátrico
 Actuación do profesional sanitario ante un caso de malos tratos
 Reanimación cardiopulmonar avanzada neonatal e pediátrica
 Soporte vital básico
 Soporte vital cardiovascular avanzado
 Electrocardiografía para enfermaría
 Coidados de enfermaría no paciente sometido a ventilación mecánica
 Fisioterapia respiratoria
 Coidados de enfermaría ao paciente oncolóxico
 Obradoiro de ostomías
 Coidados de enfermaría en pacientes con enfermidade pulmonar obstrutiva crónica (epoc)
 Atención domiciliaria en atención primaria
 Básico de fomento e consello da lactación materna
 Atención aos pacientes inmigrantes
 Clasificación de prioridades en urxencias hospitalarias: sistema manchester de triaxe
 Electroterapia na clínica diaria do fisioterapeuta
 Mobilización do paciente en atención especializada
 Anticoncepción en atención primaria
 Obradoiro de técnicas de rehabilitación do solo pélvico
 Psicoxeriatría: programas de avaliación cognitiva en poboación maior
 A contención mecánica
 A exploración músculo-esquelética. Técnicas de inmovilización e vendaxes
 Actualización en espirometrías e manexo de inhaladores

Administración de medicacións críticas nas ucis
 Alergoloxía práctica para enfermaría
 Alimentación e nutrición clínica para enfermaría
 Anatomía palpatoria na consulta de fisioterapia
 Atención ao paciente psiquiátrico nas unidades de hospitalización
 Coidados auxiliares nos pacientes de unidades especiais
 Control da dor e inflamación na infección odontóxena
 Dermatoloxía en atención primaria e teledermatoloxía
 Manexo de arritmias en atención primaria
 Manexo dos traumatismos dentais
 Mobilización do paciente traumatolóxico
 O celador nas unidades especiais
 Actuación ante unha situación de urxencias e emerxencias
 Obesidade e trastornos da alimentación
 Radioloxía pediátrica
 Obradoiro de inmovilizacións básicas en traumatoloxía infantil
 Obradoiro sobre o manexo da patoloxía respiratoria crónica: enfermidade pulmonar obstrutiva crónica e asma
 Técnica e utilidade do doppler vascular en atención primaria
 Modelos de práctica en terapia ocupacional
 Tratamento de feridas

2. PREVENCIÓN E PROMOCIÓN DA SAÚDE

Título

Formación para manipulación de alimentos de alto risco (nivel 1)
 Formación para manipulación de alimentos de alto risco (nivel 2)
 Violencia no lugar de traballo, estratexias de prevención
 Riscos laborais en hostalaría
 Riscos laborais nas áreas de mantemento
 Actualización en vacinas
 Danos á saúde de orixe laboral e protección da maternidade
 Riscos laborais nas áreas administrativas
 Xestión de residuos sanitarios
 Prevención dos riscos laborais derivados da exposición a fármacos citostáticos. Manipulación de citostáticos
 Infección nosocomial
 Riscos laborais en centros de atención primaria
 Riscos laborais nas áreas de hospitalización
 Illamento de pacientes
 Prevención de trastornos musculoesqueléticos de orixe laboral (tme)

Protección radiolóxica no medio hospitalario
 Limpeza, desinfección e esterilización de materiais
 Seguridade na conducción
 Prevención da infección vih no persoal de enfermaría e educación para a saúde ao paciente con vih/sida

3. COMUNICACIÓN E ATENCIÓN AO USUARIO

Título

Comunicación e atención ao usuario
 Comunicación e traballo nun equipo multidisciplinar
 Habilidades sociais para a calidade na atención ao usuario: o enfermo e os seus familiares
 Calidade na atención telefónica
 Entrevista motivacional
 Entrevista e atención ao paciente difícil e agresivo
 O informe social

4. ADMINISTRACIÓN, XESTIÓN E DIRECCIÓN DAS ORGANIZACIÓNS

Título

A atención ás persoas con dependencia: lei de dependencia
 Organización dos arquivos de oficina
 Réxime xurídico do persoal estatutario
 Dereitos e deberes dos cidadáns en materia sanitaria: o estatuto do paciente
 Dereitos e deberes dos profesionais sanitarios: o estatuto do paciente.
 Técnicas de manexo e conducción de enseres dun traslado sanitario
 Comunicación escrita e elaboración de informes
 Aspectos ético-legais relacionados co traballo social
 Procedemento administrativo
 Estatuto básico do empregado público
 Básico de calidade
 Lei orgánica de protección de datos de carácter persoal (lopd): fundamentos e boas prácticas

5. TECNOLOXÍAS

Título

Actualización da calidade de mostras de laboratorio
 A imaxe radiolóxica dixital
 Actuación da lavandaría na hixienización do téxtil hospitalario

Mantemento hospitalario

Instalacións eléctricas en baixa tensión

Mantemento de instalacións de climatización

Mantemento de instalacións de climatización

Producción industrial en cocinas hospitalarias

Resistencia bacteriana asociada ao uso de antibióticos

Citoxía diagnóstica e citoxía xinecolóxica

A calidade do procedemento diagnóstico mediante tac

Formación aplicada ás técnicas: hematoloxía, coagulación e fórmulas leucocitarias

Técnicas especiais en radiodiagnóstico

Mantemento de instalacións de esterilización

Novas técnicas de investigación traslacional en patoloxía

Obradoiro de citoxías

6. XESTIÓN DO COÑECEMENTO NA ORGANIZACIÓN

Título

Elaboración e publicación de artigos científicos

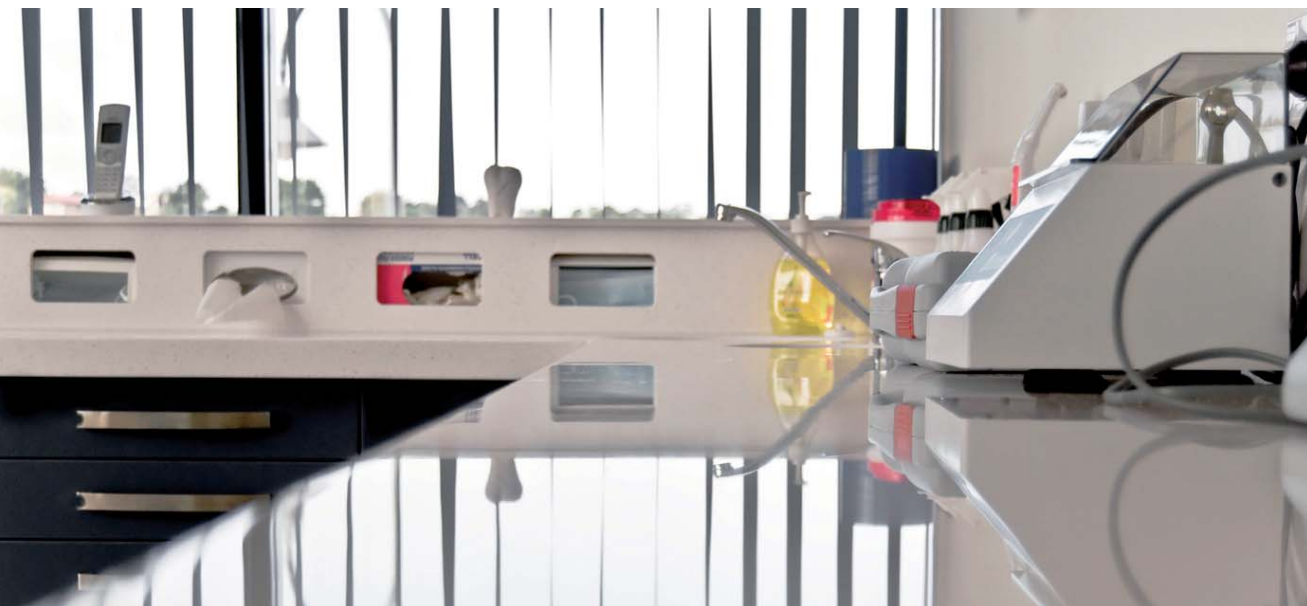
A ética do coidado

Planificación de coidados de enfermaría. Diagnósticos e intervencións (nanda, nic, noc)

Metodoloxía da investigación científica

Lectura crítica de artigos científicos

Busca da información científica en bases de datos bibliográficas (nivel básico)



2.2.1.2. Resumo de actividade AFCAP xeográfica e por centros

Como queda reflectido nas seguintes táboas, o Plan AFCAP está totalmente descentralizado impartíndose as distintas actividades de formación nos propios centros de traballo.

Distribución de actividades AFCAP por localidade.

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%
A Coruña	55	16,42	720	16,04
Burela	12	3,58	130	2,90
Cee	5	1,49	50	1,11
Ferrol	26	7,76	342	7,62
Lugo	35	10,45	462	10,29
Monforte de Lemos	5	1,49	92	2,05
O Barco de Valdeorras	10	2,99	95	2,12
Ourense	36	10,75	524	11,67
Pontevedra	25	7,46	472	10,51
Ribeira	6	1,79	70	1,56
Santiago de Compostela	60	17,91	774	17,24
Verín	3	0,90	52	1,16
Vigo	50	14,93	628	13,99
Vilagarcía de Arousa	7	2,09	78	1,74
Outros	0	0,00	0	0,00
Total	335	100,00	4.489	100,00



Distribución de actividades AFCAP por centro.

		Nº de actividades	%	Nº de horas	%
A Coruña	Centralizados para toda a comunidade	42	12,54	240	5,35
	Complexo Hospitalario Universitario A Coruña	28	8,36	280	6,24
	Xerencia de Atención Primaria da Coruña	0	0,00	0	0,00
	Complexo Hospitalario Universitario de Santiago	32	9,55	385	8,58
	Xerencia de Atención Primaria de Santiago	0	0,00	0	0,00
	Complexo Hospit. Arquitecto Marcide - Novoa Santos	3	0,90	19	0,42
	Área sanitaria de Ferrol	15	4,48	142	3,16
Lugo	Complexo Hospitalario Xeral-Calde	2	0,60	20	0,45
	Xerencia de Atención Primaria de Lugo	6	1,79	60	1,34
	Hospital da Costa	16	4,78	248	5,52
	Hospital Comarcal de Monforte	8	2,39	120	2,67
Ourense	Complexo Hospitalario de Ourense	28	8,36	362	8,06
	Hospital Comarcal de Valdeorras	12	3,58	90	2,00
	Xerencia de Atención Primaria de Ourense	0	0,00	0	0,00
Pontevedra	Complexo Hospitalario de Pontevedra	14	4,18	180	4,01
	Xerencia de Atención Primaria de Pontevedra	0	0,00	0	0,00
	Complexo Hospitalario Universitario de Vigo	12	3,58	132	2,94
	Xerencia de Atención Primaria de Vigo	12	3,58		0,00
Outros		105	31,34	2.211	49,25
Total		335	100,00	4.489	100,00



2.2.1.3. Resumo de actividade AFCAP por meses

Un dos aspectos cualitativos en que se incidiu foi o da **planificación temporal**, e dicir, a distribución das actividades no maior número de meses factible, de xeito que o calendario formativo acadase os principios de racionalidade e eficacia.

Distribución de actividades AFCAP por meses.

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%
Xaneiro	0	0,00	0	0,00
Febreiro	0	0,00	0	0,00
Marzo	38	11,34	390	8,69
Abril	62	18,51	780	17,38
Maio	57	17,01	790	17,60
Xuño	55	16,42	712	15,86
Xullo	0	0,00	0	0,00
Agosto	0	0,00	0	0,00
Setembro	38	11,34	590	13,14
Outubro	46	13,73	672	14,97
Novembro	39	11,64	555	12,36
Decembro	0	0,00	0	0,00
Total	335	100,00	4.489	100,00

Tendo en conta as dúas fases anuais de convocatoria e inscrición (febreiro e xuño) e aos períodos vacacionais, a táboa reflicte unha uniformidade mensual na oferta formativa, o que permite os destinatarios unha mellor opción de flexibilidade, xa que integran un sector profesional con peculiaridades de dispoñibilidade.

Desde a perspectiva organizativa, a uniformidade amosa un uso racional dos medios tanto materiais como persoais.

2.2.2. PLAN ESTRATÉXICO DE FORMACIÓN PEF

Nel desenvólense todas as actividades docentes incluídas dentro do Plan Estratéxico de Formación (PEF) dos traballadores e traballadoras ao servizo da sanidade pública galega.

2.2.2.1. Resumo de actividade PEF

A execución do Plan PEF para o ano 2010 supuxo o desenvolvemento de 296 actividades que abrangueron un total de 3.967 horas lectivas.

> Distribución por áreas temáticas

Neste plan estratéxico, e sen ter en conta as diferentes edicións que se poidan realizar para cada curso, a distribución de actividades de formación, horas e certificados nas distintas áreas temáticas quedan reflectidas na seguinte táboa:

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%	Nº de certific.	%	Actividades PEF por áreas temáticas.
Asistencia sanitaria	34	11,49	520	13,11	888	15,85	
Comunicación e atención ao usuario	9	3,04	270	6,81	142	2,54	
Administración, xestión e dirección das O.S.	64	21,62	1.210	30,50	1.185	21,16	
Xestión do coñecemento na organización	36	12,16	645	16,26	382	6,82	
Prevenición e promoción da saúde	100	33,78	782	19,71	2.042	36,46	
Tecnoloxías	53	17,91	540	13,61	962	17,18	
Total	296	100,00	3.967	100,00	5.601	100,00	

Nos datos porcentuais, en canto a actividades realizadas durante o ano, se observa unha uniformidade nas distintas áreas que se axusta ao obxectivo do PEF.

O desglose das actividades de formación impartidas neste plan recóllese, a modo informativo, na seguinte listaxe:

1. ASISTENCIA SANITARIA

Título

- .Formador de formadores: simman 3g
- .Institucionalización temperá e efectos en saúde mental
- .Os primeiros anos da psicose
- .Psicoterapias breves na primeira infancia
- .Saúde física no trastorno mental severo
- .Abordaxe sociosanitario do paciente crónico
- .Identificación e manexo do paciente con patoloxía dual
- .Xornada sobre a incorporacion social en drogodependencias
- .Manexo dos trastornos psiquiátricos e por uso de substancias comúns na atención primaria
- .Aproximación as psicoses con inicio na infancia e na adolescencia
- .Aspectos clínicos e médico-legais na atención a trastornos psiquiátricos e por uso de substancias nos servizos de urxencias
- .A atención sociosanitaria. Usuarios e necesidades. Políticas de atención no contexto europeo. Mecanismos de coordinación.
- .Actualización en terapia cognitivo-condutual

- .Uso racional de antipsicóticos e eutimizantes na práctica clínica
- .Trastorno por hiperactividade e déficit de atención ao longo da vida
- .Prestación farmacéutica, atención farmacéutica e receita electrónica nas oficinas de farmacia
- .Formación vinculacións temporais farmacéuticos de atención primaria
- .Actualización en farmacovixilancia
- .Primeiros auxilios
- .Lactación materna para profesionais
- .Curso de electrocardiografía
- .Dermatoscopia
- .Teleretinografía
- .Circuitos asistenciais rápidos e a súa integración nos procesos asistenciais de cancro
- .Seguimento e control do embarazo normal, parto e puerperio
- .Atención ao paciente con fibromialxia
- .Actualización da actividade dos hixienistas dentais nas unidades de usbd
- .Actualización en detección do cancro de cérvix
- .Obradoiro de ecografías
- .Xestión integrada das demencias
- .Xestión integrada da insuficiencia cardíaca
- .Procedementos teórico-prácticos nun banco de sangue de cordón umbilical

2. PREVENCIÓN E PROMOCIÓN DA SAÚDE

Título

- .Incapacidade temporal: xestión e control
- .Básico de prevención de riscos laborais en centros sanitarios
- .Obradoiro de formación de formadores sobre os 5 momentos para a hixiene de mans
- .Prevención de trastornos musculoesqueléticos
- .I xornada de formación continuada para orl do programa galego de detección da hipoacusia en período neonatal
- .II xornada de formación continuada para orl do programa galego de detección da hipoacusia en período neonatal
- .Obradoiro de avaliación das unidades de cribado do programa galego de detección da hipoacusia en período neonatal (pgdxpn)
- .Prevención da infección vih no persoal de enfermaría e educación para a saúde ao paciente con vih/sida
- .XIII xornada centralizada de formación continuada en vacinas
- .Hixiene de mans na atención sanitaria
- .Actividade física e saúde
- .Formación continuada en prevención e incorporación social
- .Información do risco químico. Risco intrínseco, reactividade e ficha de datos de seguridade.
- .Formación continuada en prevención e incorporación social

- .Seguridade industrial en institucións sanitarias
- .XIII xornada provincial de actualización en vacinas
- .Xornada da auga minero medicinal
- .Habilidades para a intervención sobre coidadores/as de enfermos crónicos
- .Actualizacións sobre a infección polo VIH/sida e a tuberculose. A importancia da prevención e detección precoz
- .Lexionella, obradoiro de coordinación de brotes
- .Actualizacións sobre a infección polo VIH/sida e a tuberculose. A importancia da prevención e detección precoz
- .Igualdade de oportunidades entre mulleres e homes
- .Principios en prevención de riscos laborais
- .Básico de prevención de riscos laborais para mandos intermedios
- .Principios en prevención de riscos laborais

3. COMUNICACIÓN E ATENCIÓN AO USUARIO

Título

- .Formación en counselling dentro do programa de fomento de diagnóstico precoz
- .Adestramento en counselling para persoal socio-sanitario, partindo do problema VIH/sida e tuberculose
- .Medio de linguaxe administrativa galega
- .Avanzado sobre a técnica da entrevista motivacional
- .Atención telefónica á cidadanía
- .Comunicación e atención ao usuario

4. ADMINISTRACIÓN, XESTIÓN E DIRECCIÓN DAS ORGANIZACIÓNS SANITARIAS

Título

- .Xornada de traballo "cobertura de servizos públicos, convenios, subvencións e contratos".
- .Básico de calidade
- .Procedementos de contratación
- .Diplomado en saúde pública (titores de traballo)
- .Básico de calidade
- .Xornadas de formación de liderato para xerentes
- .Adestramento na mamografía de cribado e control de calidade
- .Xornada anual de coordinación do programa galego de detección precoz do cancro de mama
- .I xornada de formación continuada de radiólogos do programa galego de detección precoz do cancro de mama
- .II xornada de formación continuada de radiólogos do programa galego de detección precoz do cancro de mama
- .Diplomado en saúde pública 2010
- .Lexislación farmacéutica

.Sistema de negociación con provedores
 .Xestións de almacéns de planta ou periféricos
 .Xestión de depósitos. Obradoiro práctico
 .Avanzado de calidade no marco das normas iso 9001:2008
 .Avanzado de calidade no marco das normas iso 9001:2008
 .Curso de auditores internos de sistemas de xestión da calidade
 .Sistema de seguimento e medición segundo a norma iso 9001:2008
 .Clasificación de produtos sanitarios, implantables e de diagnóstico in vitro
 .Actualización en toda a operativa interna da catalogación central
 .Normativa europea sobre comercialización de produtos sanitarios
 .Básico de xestión de materiais: compras e subministracións no entorno sanitario
 .Xestión de servizos xerais
 .Aplicativo informático de catálogo: en unix e web.
 .Avanzado de inspección de produtos químicos
 .Reach
 .Procedementos de xestión do gasto e a súa natureza económica
 .Normativa de incapacidade temporal e incapacidade permanente
 .Normativa de incapacidade temporal e permanente
 .Procedemento disciplinario
 .Instrucións de expedientes de responsabilidade patrimonial
 .Procedementos de inspección en saúde pública
 .Iniciación á formación de auditores internos dos sistemas de calidade dos servizos de inspección de saúde pública
 .Obradoiro para auditores internos dos sistemas de calidade dos servizos de inspección de saúde pública
 .Auditoria dos prerrequisitos do sistema appcc
 .A información europea na rede
 .Avanzado de protección de datos
 .Xestión por procesos
 .Xestión da calidade nos servizos sanitarios
 .Xestión de riscos e seguridade do paciente
 .Ferramentas para a xestión de riscos e seguridade do paciente
 .Satisfacción de pacientes
 .Xestión de procesos asistenciais integrados
 .Formación de formadores do sistema manchester de triaxe
 .Características da concertación da asistencia sanitaria e da prestación ortoprotésica
 .Obradoiro de calidade en coidados paliativos
 .Procedementos de inspección en saúde pública
 .Xestión económica e orzamentaria
 .Procedementos de inspección en saúde pública
 .Ferramentas para a xestión da calidade
 .Básico de calidade

5. TECNOLOXÍAS

Título

- .Xestión de artigos: enfoque do aplicativo do servizo galego de saúde
- .Formación continuada para auxiliares informáticos e auxiliares administrativos do programa galego de detección precoz do cancro de mama (pgdpcm)
- .Formación continuada dos ter do programa galego de detección precoz do cancro de mama (pgdpcm)
- .Obradoiro sobre o impacto do pgdpcm na mortalidade das mulleres con cancro de mama en galicia
- .Tarxeta sanitaria. Nivel básico
- .Tarxeta sanitaria. Nivel avanzado. Integración con outros sistemas
- .Xornada informativa: tarxeta sanitaria electrónica. Acreditación dos profesionais no acceso a ianus, a receita electrónica e outros sistemas de información
- .Xestión de artigos: enfoque do aplicativo do servizo galego de saúde
- .Xestión de compras dende o aplicativo do sergas obradoiro práctico
- .Xestión de concursos no aplicativo de compras e interacción con outras aplicacións. Obradoiro práctico
- .Aprovisionamento nas unidades de consumo (web). Obradoiro práctico sobre sumap
- .Xestión das unidades de consumo. Modalidades de xestión de materiais.Pactos. Obradoiro práctico.
- .Sistema electrónico de transmisión de datos. Códigos ean/gsl. Obradoiro práctico
- .Catálogo de produtos e provedores do servizo galego de saúde.
- .Catálogo de produtos e provedores do servizo galego saúde. Obradoiro práctico
- .Aplicativo de contratación administrativa cadmo
- .Coñecemento ferramentas ofimáticas: excel e outras
- .Obradoiro de xestión dos sistemas de información en sanidade ambiental (sinac e náyade)
- .Náyade. Xornadas de formación para concellos
- .Redes wifi, wimax, rfid e a súa aplicación a dispositivos de mobilidade
- .Arquitecturas orientadas a servizos (soa) e plataforma j2ee
- .Arquitectura técnica dos sistemas de información nos entornos críticos do servizo galego de saúde
- .Imaxe dixital
- .Dispoñibilidade e rendemento nas aplicacións informáticas
- .Xestión de proxectos informáticos: pmi
- .Integración e xestión de procesos de negocio utilizando ferramentas bpm
- .Tecnoloxías da información e comunicación en desenvolvementos e investigacións sanitarias
- .Web social 2.0 Aplicada a ciencias da saúde
- .Acreditación do coñecemento da ferramenta de historia clínica electrónica (ianus).
- .Básico de correo electrónico
- .Básico de word
- .Básico de excel

6. XESTIÓN DO COÑECEMENTO NA ORGANIZACIÓN

Título

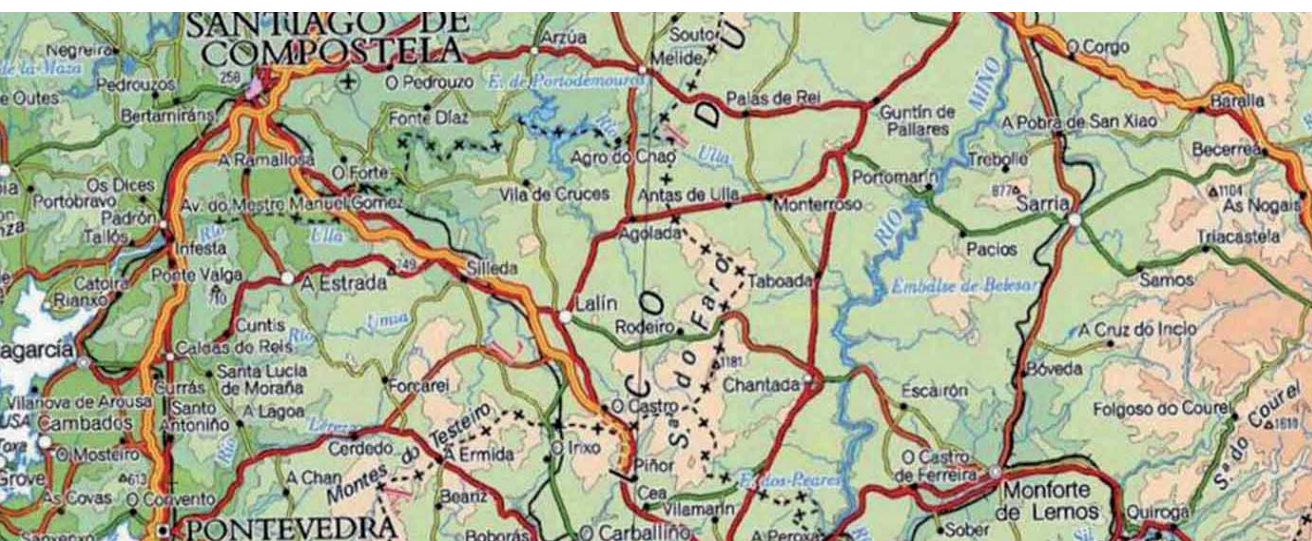
- .Iv xornada autonómica de formación sanitaria especializada e pleno de redega
- .Marketing da formación
- .Encontro de escolas de formación sanitaria
- .Avanzado de análise da normativa en materia de recursos humanos
- .Obradoiro grade para avaliación da calidade da evidencia e a graduación da forza das recomendacións en guías de práctica clínica
- .Cuestionarios sobre a calidade de vida: emprego na clínica e na avaliación de tecnoloxías sanitarias
- .Obradoiro de metaanálise
- .Técnicas de formación e información para a prevención de riscos laborais.
- .Traballo en equipo
- .Desenvolvemento e avaliación das ferramentas de axuda para a toma de decisións.
- .Lectura crítica de estudos observacionais
- .Escritura e publicación científica para profesionais sanitarios.
- .Busca de información científica en bases de datos bibliográficos: nivel básico
- .Xestores bibliográficos: endnote e endnote web
- .Indicadores da calidade de prescrición en atención primaria
- .Codificación clínica coa cie-9-mc 7ª edición
- .Proxectos europeos de investigación. Preparación de propostas
- .Deseño e realización de ensaios clínicos.
- .Creatividade e innovación aberta no sector saúde
- .Transferencia, protección e valorización dos resultados da investigación sanitaria
- .Emprendimento ¿como crear unha empresa de base tecnolóxica (spin-off)?.
- .Recursos de información aplicados á investigación
- .Formación continuada en bibliotecas sanitarias
- .Metadatos para os sistemas de información dixital
- .E-books e buscadores de imaxes
- .Metodoloxía docente e avaliativa para títolos de formación especializada
- .Actualización dos coidados de enfermaría en urxencias prehospitalarias pediátricas
- .Actualización terapéutica en urxencias prehospitalarias de pediatría
- .Presentación dun proxecto de investigación a unha axencia financiadora. Dificultades e suxestións
- .Actualización en odontoloxía e endodoncias nas usbd. Práctica baseada na mellor evidencia científica
- .Manexo e optimización dos instrumentos de apoio na toma de decisións en atención primaria
- .Prescrición razonada de medicamentos: técnica e ética

2.2.2.2. Resumo de actividade PEF xeográfica e por centros

Resulta destacable a maior centralización das actividades formativas deste plan, con respecto ao programa AFCAP, sustentada nas características diferenciadoras do mesmo, tanto en obxectivos como en destinatarios da formación.

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%
A Coruña	14	4,73	175	4,41
Burela	2	0,68	6	0,15
Cee	0	0,00	0	0,00
Ferrol	6	2,03	105	2,65
Lugo	10	3,38	120	3,02
Monforte de Lemos	2	0,68	16	0,40
O Barco de Valdeorras	2	0,68	4	0,10
Ourense	15	5,07	186	4,69
Pontevedra	12	4,05	122	3,08
Ribeira	0	0,00	0	0,00
Santiago de Compostela	209	70,61	2.929	73,83
Verín	0	0,00	0	0,00
Vigo	21	7,09	282	7,11
Vilagarcía de Arousa	2	0,68	14	0,35
Outros	1	0,34	8	0,20
Total	296	100,00	3.967	100,00

Distribución de actividades PEF por localidade.



Distribución de actividades PEF por centro.

		Nº de actividades	%	Nº de horas	%
	Centralizados para toda a comunidade	98	33,11	1.886	47,54
A Coruña	Complexo Hospitalario Universitario A Coruña	6	2,03	42	1,06
	Xerencia de Atención Primaria da Coruña	1	0,34	2	0,05
	Complexo Hospitalario Universitario de Santiago	8	2,70	60	1,51
	Xerencia de Atención Primaria de Santiago	0	0,00	0	0,00
	Complexo Hospitalario Arquitecto Marcide-Novoa Santos	12	4,05	26	0,66
	Área sanitaria de Ferrol	6	2,03	40	1,01
Lugo	Complexo Hospitalario Xeral-Calde	6	2,03	32	0,81
	Xerencia de Atención Primaria de Lugo	4	1,35	58	1,46
	Hospital da Costa	3	1,01	8	0,20
	Hospital Comarcal de Monforte	3	1,01	29	0,73
Ourense	Complexo Hospitalario de Ourense	9	3,04	120	3,02
	Hospital Comarcal de Valdeorras	2	0,68	8	0,20
	Xerencia de Atención Primaria de Ourense	0	0,00	0	0,00
Pontevedra	Complexo Hospitalario de Pontevedra	4	1,35	18	0,45
	Xerencia de Atención Primaria de Pontevedra	2	0,68	80	2,02
	Complexo Hospitalario Universitario de Vigo	8	2,70	70	1,76
	Xerencia de Atención Primaria de Vigo	6	2,03	90	2,27
	Outros	118	39,86	1.398	35,24
	Total	296	100,00	3.967	100,00

2.2.2.3. Resumo de actividade PEF por meses

Excluindo os meses de verán, non hai un movemento significativo na estrutura temporal da planificación das actividades PEF en canto ao número.

	Nº de actividades	%	Nº de horas	%
Xaneiro	0	0,00	0	0,00
Febreiro	6	2,03	320	8,07
Marzo	40	13,51	512	12,91
Abril	50	16,89	664	16,74
Maio	42	14,19	356	8,97
Xuño	26	8,78	418	10,54
Xullo	2	0,68	10	0,25
Agosto	0	0,00	0	0,00
Setembro	31	10,47	567	14,29
Outubro	51	17,23	478	12,05
Novembro	45	15,20	612	15,43
Decembro	3	1,01	30	0,76
Total	296	100,00	3.967	100,00

Distribución de actividades PEF por meses.

2.3. FORMACIÓN DE CAPACITACIÓN

Desde a Escola entendemos por formación de capacitación, unha formación que permita adquirir competencia profesional nun área de coñecemento ou de investigación. Polo tanto, as actividades que formen parte deste tipo de formación, serán as que habiliten en competencias profesionais innovadoras, obrigando a promover unha formación destinada ao beneficio dos cidadáns e das organizacións sanitarias.

Necesariamente incluírán no seu deseño curricular: relatorios teóricos e prácticos, traballo individual, traballo en grupo, titorías individuais e proxectos de fin de estudos.

2.3.1. DIPLOMADO EN SAÚDE PÚBLICA

Este ano 2010 celebrouse a **13ª edición** do curso de Diplomado en Saúde Pública.

Obxectivo xeral:

Achegar aos profesionais sanitarios de Galicia ás diversas disciplinas da saúde pública e ás técnicas necesarias para a detección, interpretación, control e avaliación dos problemas de saúde da poboación.

Obxetivos específicos:

- Avaliar e analizar a repercusión dos problemas de saúde da comunidade de Galicia.
- Adquirir unha visión global dos problemas de saúde da comunidade de Galicia.
- Coñecer a evolución do concepto de saúde e as actuais tendencias da demanda e a resposta organizada ante a mesma.
- Comprender os determinantes da saúde no traballo dos distintos profesionais sanitarios.
- Valorar a repercusión dos problemas de saúde e valorar aqueles aspectos dos mesmos que dependan do sistema sanitario.
- Promover a integración científico-técnica dos distintos profesionais que coexisten no sistema de saúde.
- Coñecer a organización da asistencia sanitaria de Galicia e a súa resposta aos determinantes de saúde.
- Coñecer as estratexias e os programas desenvolvidos pola Dirección Xeral de Saúde Pública e Planificación e a súa resposta aos determinantes de saúde.
- Coñecer e analizar as fontes da información que permite valorar os problemas de saúde e a influencia que teñen os distintos servizos sanitarios na orixe de dita información.
- Coñecer e aplicar as principios técnicas para estudar e avaliar os problemas de saúde.
- Identificar os grupos de poboación máis afectados por determinados problemas de saúde.

O curso tivo unha duración de 275 horas acreditadas, das que 200 serán de carácter presencial e 75 corresponden á elaboración e exposición dun traballo práctico, sobre casos e problemas próximos ao ámbito profesional e ao entorno dos alumnos.

> Contido. Módulos

. Módulos

O curso terá unha duración de 275 horas agrupadas en 6 módulos temáticos (200 horas) e un módulo práctico (75 horas).

. Módulo I - Introducción á saúde pública.

- Definición de saúde pública.
- Funcións da saúde pública.
- Organización e servizos da saúde pública: marco lexislativo.
- Carteira de servizos en saúde pública.
- Competencias profesionais en saúde pública.
- Os determinante da saúde e principais problemas en saúde pública.
- Xestión e avaliación de intervencións en saúde pública.

. Módulo II - Metodoloxía en Saúde Pública: demografía, estatística e epidemioloxía.

- Demografía.
- Estatística.
- Método epidemiolóxico.

Coordinador: Javier Cereijo Fernández

Horas lectivas: 40

. Módulo III - Vixilancia de Saude Pública e respostas a alertas e emerxencias.

- Sistemas de información sanitaria: enquisas, rexistros, ...
- Diagnóstico de saúde da poboación e planificación sanitaria.
- Sistemas de vixilancia epidemiolóxica dos riscos para a saúde.
- Protocolos de resposta ante alertas e emerxencias en saúde pública.
- Problemas emerxentes de saúde pública. Enfermidades tropicais.
- Comunicación de riscos en saúde pública.

Coordinadora: Ánxela Pousa Ortega

Horas lectivas: 30

. Módulo IV - investigación e comunicación científica.

- Fundamentos da investigación científica.
- Busca bibliográfica, acceso á información científica e lectura crítica.
- Métodos e técnicas da investigación en saúde pública.
- Deseño da proposta de traballo final.
- Comunicación científica.

Coordinadora: Teresa Queiro Verdes

Horas lectivas: 20

. Módulo V - Protección da saúde.

- Análises de risco: avaliación, xestión e comunicación.
- Saúde medioambiental.
- Seguridade alimentaria.
- Saúde laboral.

Coordinador: Ángel Gómez Amorín

Horas lectivas: 45

. Módulo VI - promoción da saúde e prevención da enfermidade.

- Promoción de hábitos de vida e saúde.
- Actividades preventivas.
- Programas de vacinación.
- Nutrición e saúde.
- Lesións e accidentes.
- Drogodependencias.
- Infeccións de transmisión sexual e embarazos non desexados.
- Outros programas de prevención específicos de cada CCAA.

Coordinador: Xosé Antonio Taboada Rodríguez

Horas lectivas: 45

MÓDULO VII - Traballo de campo.

Elaboración e exposición dun traballo práctico sobre casos e problemas próximos ao ámbito profesional e ao entorno dos alumnos.

Equivalente a: 75 horas lectivas

Características:

Autores: Os traballos presentaranse de forma individual ou en parella. Grupos de máis de dúas persoas só se admitirán en circunstancias excepcionais.

Tema: Os temas poderán ser elixidos polos propios alumnos ou propostos pola Dirección Docente, ao longo da parte teórica do curso.

Proxecto: O proxecto do traballo elixido deberá ser presentado aos directores do curso, ata o venres 30 de abril de 2010. Deberá enviarse por correo electrónico en formato Word ou PDF. Este deberá incluír os distintos apartados que se empregan para realizar un traballo de investigación (ver páxinas 26 a 29). Ademais, deberán propor un titor á Dirección Docente do curso para a súa aceptación ou solicitar que se lles asigne un.

Antes do 28 de maio de 2010 a Dirección comunicará aos alumnos a aceptación do traballo e da titoría ou solicitará as modificacións oportunas.

Titores: Os titores deberán orientar o traballo en cada unha das súas fases e emitir un informe ao final do mesmo.

Entrega: Os alumnos terán un prazo de catro meses para a execución do traballo, que terá unha estrutura similar á requirida polas revistas científicas da área de saúde pública e atención primaria (ver anexo I), e avaliarase como se indica máis adiante. O traballo deberá entregarse antes de que remate o venres 24 de setembro de 2010, e deberá enviarse por correo electrónico en formato Word ou PDF aos directores do curso.

Exposición: Os alumnos deberán expoñer e defender en público o traballo realizado, diante do Tribunal de Avaliación o 29 de outubro de 2010. No caso de que o traballo se fixese en grupos, o alumno responsable da exposición poderá ser informado polo Tribunal no momento de realizar a presentación do mesmo. A exposición será avaliada como se indica máis adiante.

2.4. TELEFORMACIÓN

A formación e a actualización de coñecementos dos profesionais sanitarios configúrase como imprescindible para conseguir os obxectivos permanentes de eficiencia, equidade e modernización dos sistemas sanitarios. Hoxe en día esta necesidade faise máis imperiosa dada a rápida evolución dos procedementos, a constante innovación, mellora das tecnoloxías e a evolución das demandas sociais.

Baixo este marco, a utilización de novas modalidades de ensino, a potenciación do acceso á información por medio das tecnoloxías, a xeración de contidos formativos, e en definitiva, o novo enfoque da formación cara á optimización das actividades ofrecidas aos traballadores e traballadoras do sistema público de saúde de Galicia, lévase a cabo na E-aula virtual, encargada de xerar e xestionar esta formación e coñecemento.



A teleformación preséntase como unha alternativa didáctica e pedagóxica na que destacan, entre outras, as seguintes características:

- Grande flexibilidade de tempo por parte do profesional.
- Non desvincula as persoas do seu ámbito laboral ou familiar.
- Enriquece a aprendizaxe coa convivencia electrónica de compañeiros situados en espazos físicos diferentes.
- Permiten o desenvolvemento dun pensamento creativo e construtivo.
- Presentan o material estruturado segundo as necesidades dos participantes.

Tendo isto en conta, a Escola quere desenvolver unha maior actividade en teleformación, xerando novos materiais formativos coa colaboración de distintos profesionais do Sistema Público de Saúde de Galicia. Froito desta aposta, a Escola conta con materiais coma os seguintes:

-Introdución á urxencia pediátrica. O neno como doente

Obxectivo xeral:

As incorporacions de profesionais específicos aos dispositivos de Urxencias Extrahospitalarias da Comunidade fan prioritaria a formación e actualización dos profesionais na identificación dos signos de gravidade, nos cuidados e no tratamento da patoloxía urxente e prevalente na poboación infantil. O obxectivo do curso é capacitar ao persoal de enfermaría para unha correcta asistencia inicial aos nenos que acoden aos puntos de atención urxente e a colaboración axeitada e integración dentro do equipo de asistencia e transporte.



MÓDULO I - AVALIACIÓN DO NENO

- Unidade Didáctica 1: introdución á urxencia pediátrica. O neno como doente.
- Unidade Didáctica 2: valoración pediátrica.
- Unidade Didáctica 3: avaliación grupal. Casos clínicos.

MÓDULO II - O NENO GRAVE

- Unidade Didáctica 4: neno gravemente enfermo.
- Unidade Didáctica 5: soporte vital básico e avanzado en pediatría. Recomendacións actuais.

MÓDULO III - TRAUMA. SHOCK. TRIAXE

- Unidade Didáctica 6: soporte vital avanzado no trauma a nivel prehospitalario. Triaxe.
- Unidade Didáctica 7: escenarios.

MÓDULO IV - AVALIACIÓN LIMITANTE

- Unidade Didáctica 8: avaliación limitante.

MÓDULO V - CUIDADOS DE ENFERMARÍA EN PATOLOXÍA COMÚN

- Unidade Didáctica 9: febre, asistencia e monitorización dos nenos con patoloxía respiratoria aguda.
- Unidade Didáctica 10: aspectos fundamentais da asistencia e monitorización dos nenos con patoloxía respiratoria aguda.
- Unidade Didáctica 11: miscelánea.

MÓDULO VI - MISCELÁNEA

- Unidade Didáctica 12: administración de fármacos e acceso vascular.
- Unidade Didáctica 13: farmacoloxía pediátrica.
- Unidade Didáctica 14: analgo-sedación.

MÓDULO VII - SITUACIÓNS ESPECIAIS

- Unidade Didáctica 15: nenos con necesidades especiais. Transporte pediátrico.
- Unidade Didáctica 16: abuso e abandono infantil.

AVALIACIÓN FINAL - AVALIACIÓN TEÓRICA FINAL

- Unidade Didáctica 17: avaliación teórica final.



-Curso de Electrocardiografía

Obxectivos:

Realizar correctamente un electrocardiograma.

Recoñecer un electrocardiograma normal.

Recoñecer e valorar un electrocardiograma patolóxico.

- Módulo 1: Anatomía e electrofisioloxía do corazón. O electrocardiograma normal.
- Módulo 2: Crecemento de cavidades e trastornos de condución intraventricular.
- Módulo 3: O electrocardiograma na cardiopatía isquémica: Isquemia, lesión e necrose.
- Módulo 4: Taquicardias: Diagnóstico electrocardiográfico.
- Módulo 5: Bradiarritmias y marcapasos.

Esquema de tema

Foro do curso

Objetivos generales del curso

Planificación del curso

Módulo	Tutor/a	Desde	Hasta
Módulo 1: anatomía y electofisiología del corazón. El electrocardiograma normal	Natividad Crespo Carazo. D.U.E. Unidad de Arritmias. Hospital do Meixoeiro. CHUVI	19 outubro	26 outubro
Módulo 2: crecimiento de cavidades y trastornos de conducción intraventricular	Natividad Crespo Carazo. D.U.E. Unidad de Arritmias. Hospital do Meixoeiro. CHUVI	27 outubro	3 novembro
Módulo 3: el electrocardiograma en la cardiopatía isquémica: Isquemia, lesión y necrosis.	Xesús Aberte Fernández López. F.E.A. Cardiólogo. Servicio de Cardiología - Unidad de Arritmias. CHUS	4 novembro	11 novembro
Módulo 4: taquicardias: Diagnóstico electrocardiográfico.	Óscar Díaz Castro. F.E.A. Cardiólogo. Servicio de Cardiología. Hospital Meixoeiro. CHUVI.	12 novembro	20 novembro
Módulo 5: bradiarritmias y marcapasos	Laura Amaiz Bertolaza. D.U.E. Unidad de Arritmias. Hospital do Meixoeiro. CHUVI.	21 novembro	29 novembro

.Curso Teleretinografía

Obxectivos xerais:

Capacitar ós profesionais na valoración e diagnóstico do fondo de olho para mellorar a capacidade resolutiva de Atención Primaria, así como axeitar as derivacións ó seguinte nivel asistencial.

Esquema

Maculopatías

Introducción

Maculopatías

Maculopatías (cont.)

Maculopatías (cont.)

Coriorretinopatía Central Serosa (CCS)

Agujero Macular

Estrías Angioides

Miopías

Miopías (cont.)

Atrofia Macular

Fin del capítulo

Caso Clínico

Pregunta 1 de 1

Mujer de 74 años, sin antecedentes médicos ni familiares de importancia, consulta por baja visión en ambos ojos. Refiere que su agudeza visual ha disminuido de forma marcada durante los últimos años. Su agudeza visual corregida era OD: 0,3 y T6 en OI: 0,2 y T6. La exploración del segmento anterior muestra esclerosis nuclear en el cristalino. Los hallazgos oftalmológicos se muestran en las siguientes imágenes.

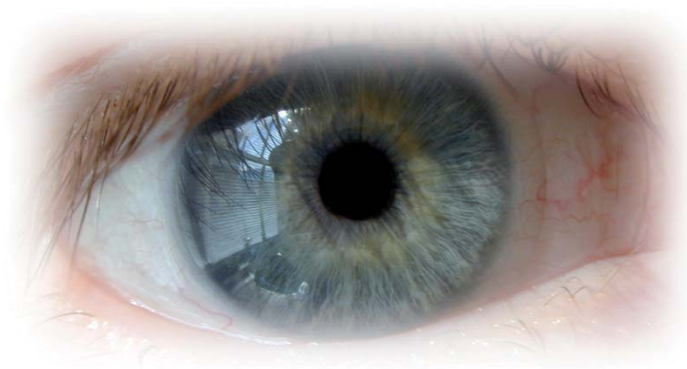
Señala la afirmación incorrecta:

- ☐ La afectación es unilateral, manteniéndose la agudeza visual en ambos ojos.
- ☐ No se dispone de tratamiento, aunque la provisión de ayuda para la visión de cerca puede ser útil en muchos pacientes.
- ☐ La presentación es con una afectación de la visión gradual durante varios meses o años.
- ☐ La DMAE es mucho más prevalente entre los sujetos de raza blanca

ENVIAR

Contidos:

1. Introducción e exploración dos ollos. Retinografías
2. A retinopatía diabética
3. Detección, diagnóstico, pronóstico, prevención e tratamento
4. Outras afeccións do olho e o seu diagnóstico



.CURSO: Dermatoscopia

Obxectivos xerais:

Introducir a dermatoscopia como exploración complementaria das lesións cutáneas en Atención Primaria.

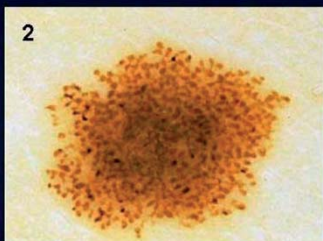
MÓDULO 3: TAREA 2

CUESTIÓN 1.- Teniendo en cuenta la Regla de los Tres Puntos ¿Cuáles de las siguientes 4 lesiones cutáneas le parecen asimétricas (en cuanto a la distribución de colores y estructuras)?

1 *Imagen cedida por el Dr. Giuseppe Argenziano*



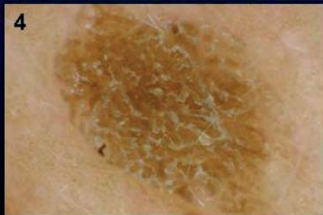
2



3 *Imagen cedida por el Dr. Eric Ehrsam*



4



- Módulo 1: Manifestacións clínicas das lesións cutáneas benignas e malignas máis frecuentes.
- Módulo 2: Dermatoscopia: introdución, instrumentos e técnica.
- Módulo 3: Dermatoscopia en atención primaria.

_Hixiene de Mans na Atención Sanitaria

Información xeral do curso

A Escola Galega de Administración Sanitaria organiza o curso online de 'Hixiene de Mans na Atención Sanitaria', dentro do seu Plan Estratéxico de Formación para o ano 2010, promovido pola Subdirección Xeral de Desenvolvemento e Seguridade Asistencial do Servizo Galego de Saúde. Esta actividade formativa ten como obxectivos fundamentais a sensibilización e formación dos profesionais sobre a importancia de promover a Seguridade dos Pacientes, promovendo unha adecuada hixiene na práctica clínica coa fin de reducir os eventos adversos producidos como consecuencia das infeccións adquiridas no transcurso do proceso asistencial, así como difundir as directrices para a hixiene de mans no ámbito sanitario elaboradas pola Organización Mundial da Saúde.

Así, o curso inclúe toda a documentación actualizada da OMS publicada con motivo da campaña “SAVE LIVES: Clean your hands”, do CDC e do MSPS. Ademais inclúese a enquisa da OMS de hixiene das mans para profesionais que os participantes deberán cumprimentar xunto coa de hábitos, antes de iniciar o curso e aos 6 meses do remate, para conseguir o certificado do curso.



Dentro deste plan a teleformación suporá no ano 2010 o 14.5% da actividade docente da Escola, o que supón un importante incremento con respecto ao ano 2009 en actividades planificadas, horas, solicitudes e alumnos admitidos como queda reflectido nas seguintes táboas.

	2008	2009	2010
Actividades planificadas	680	650	740
% teleformación	0,11	0,12	0,145
Horas totais	1.136	9.823	10.322
% teleformación	0,12	0,24	0,145

Teleformación por áreas
temáticas

Áreas Temáticas	Nº actividades	Nº horas
Asistencia sanitaria	3	66
Comunicación e atención ao usuario	0	0
Administración, xestión e dirección das OS	15	295
Xestión do coñecemento na organización	24	468
Prevención e promoción da saúde	56	505
Tecnoloxías	9	164
Total actividade	107	1.498

Teleformación por plans
docentes

Plans docentes	Nº actividades
PEF	75
AFCAP	9
PAE	23

2.5. EVOLUCIÓN DA ACTIVIDADE DA ESCOLA

Neste apartado presentase a evolución da Escola en canto as actividades e os parámetros máis significativos, que resaltamos de modo específico para o ano 2010, en comparativa cos datos anteriores dende o ano 2004.

EVOLUCIÓN DA ACTIVIDADE DE FORMACIÓN



Actividades ano 2010: 740

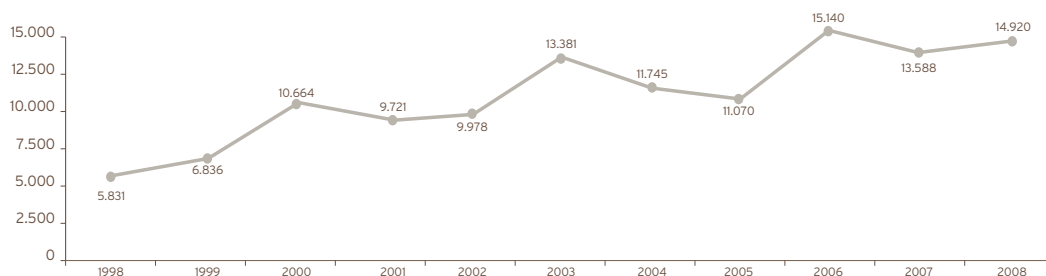
No ano 2009 as actividades totais foron de 650, un lixeiro descenso no número de actividades, además o número total de horas conserva a liña do ano anterior, con 9.823 horas totais de formación en 2009.

Porén ano 2010, o número de actividades deixou de ser descendente, e pasou a 740 actividades, cun total de horas de formación de 10.322

É salientábel no gráfico de evolución en canto ao número de actividades, o incremento sostido ao longo do tempo e o repunte neste ano que nos ocupa. Comparando co gráfico de horas totais podemos extraer como primeira conclusión que se optou por unha política de maior número de actividades de menos horas de duración.

A continuación vexamos a evolución dos certificados:

EVOLUCIÓN DOS CERTIFICADOS TOTAIS



No 2008 os certificados emitidos foron 14.920, un dato a considerar posto que sempre é positivo aumentar o número de alumnos con certificación, en 2009 o número de certificados foi de 14.410, mantendo as boas cifras de 2008.

E novo a cifra en 2010 mantívose en liñas xerais constante, con 14.226 certificados emitidos.

2.6. POLÍTICA DE CALIDADE

A Asociación Española de Normalización e Certificación (AENOR) certifica que o Sistema de Xestión da Calidade adoptado pola FEGAS para a xestión da formación do persoal da Consellería de Sanidade e o SERGAS en materias de Saúde Pública e Administración Sanitaria é conforme coas esixencias da Norma Española UNE-EN ISO 9001:2000 Sistemas de Xestión da Calidade.

A política de calidade vixente no ano 2010, de carácter público, fai referencia aos seguintes principios:

Transcorridos máis de oito anos desde a creación e posta en funcionamento da Escola e unha vez dimensionada a súa actividade docente, a súa estrutura e os seus medios humanos e materiais, resulta ineludible definir e executar sen máis dilación unha política de calidade da Escola, sen que isto supoña admitir que toda a actividade docente e de publicacións realizada ata agora estea falta dela; antes ao contrario, o que se pretende a partir de agora é definir, estruturar e protocolizar unha política de calidade que mellore o xa conseguido ao respecto ata agora. Todo o persoal da Escola debe ser consciente de que para alcanzar o éxito e prestar un servizo axeitado ás necesidades dos participantes nas súas actividades debe esforzarse continuamente. Para isto, establécense os seguintes principios de funcionamento sobre os que vai xirar un Sistema de Xestión da Calidade:

- *Ofrecer un produto formativo que responda ás exixencias da organización -Consellería de Sanidade e SERGAS- e ás necesidades de formación dos seus traballadores, coñecidas a través dos estudos realizados ao respecto.*
- *Prestar unha atención axeitada aos participantes nas actividades docentes da Escola, establecendo as medidas organizativas que correspondan e dispoñendo da loxística necesaria.*
- *Someter as publicacións, periódicas ou non, da Escola, aos estándares de calidade que rexen para a elaboración e difusión de publicacións científicas e divulgativas.*
- *Fomentar a capacitación do persoal da Escola e asegurar que execute o seu traballo segundo os procedementos e instrucións do sistema de xestión da calidade.*

➤ QUE QUEREMOS CONSEGUIR

- **A satisfacción das necesidades e expectativas dos usuarios:** non é só cuestión de boa vontade, senón de supervivencia. O noso obxectivo é ser, na mente dos nosos usuarios, a mellor alternativa, e para logralo non basta con facer ben as cousas; hai que facer as cousas que o usuario existe e facelas como él espera, ou mellor.

- **A obtención dun persoal motivado e con sentido de pertenza á Escola.** hoxe en día as técnicas, métodos e procedementos son cada vez máis accesibles e comúns. O único que diferenciará ás escolas de administración no futuro será a calidade das súas persoas, os medios postos ó seu alcance e a súa capacidade para xestionalos. Queremos constituir un equipo capaz, cos medios máis avanzados e con sentido de pertencer a esta escola. Queremos trasladar esa imaxe ó exterior, ós nosos usuarios, provedores, institucións e a a sociedade en xeral.

> COMO O CONSEGUIREMOS

• **A mellora continua da calidade dos nosos produtos e servizos:** a mellora continua é un dos nosos obxectivos. Cada novo logro é o escalón no que nos apoiaremos para mellorar máis. Porque iso é o que os nosos usuarios esperan e nos debemos tratar de conseguilo. O noso futuro está enfocado á mellora continua de tódalas áreas da escola:

. Temos que mellorar a calidade dos nosos servizos e produtos e as súas actividades e procesos, cometendo menos erros e optimizando os nosos ciclos de actuación.

. Temos que optimizar os nosos procesos claves, facelos máis eficaces e eficientes.

. Debemos mellorar nos resultados, facendoo ben a primeira.

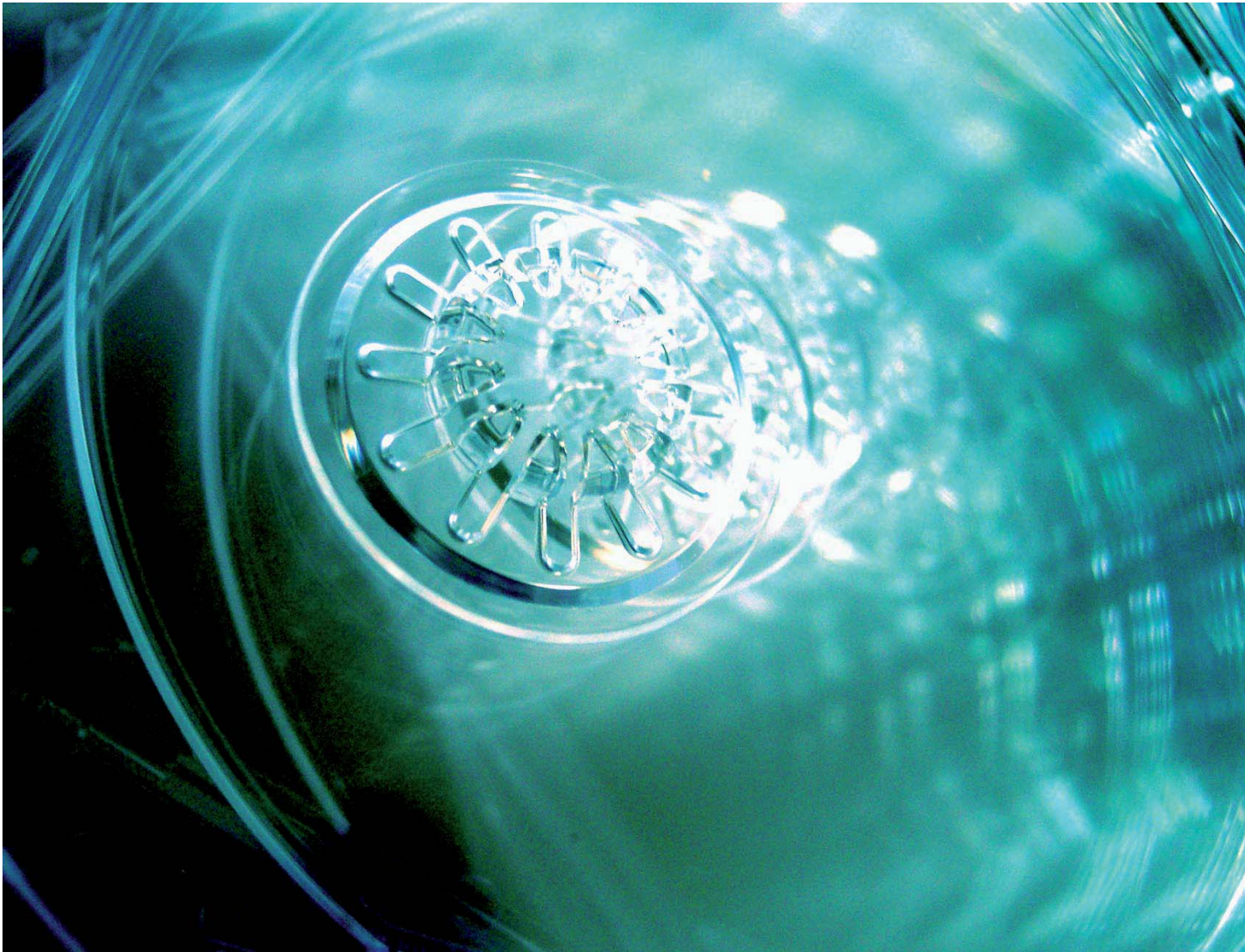
• **A participación activa é compromiso de todos:** este proxecto non é soamente o dunha Dirección comprometida e inspirada capaz de alcanzar por sí mesma estes obxectivos tan ambiciosos. A Escola necesita o compromiso, a aportación e desempeño de responsabilidades por parte de todas as persoas, e para elo implantouse as correspondentes vías de comunicación e cauces de participación.

• **A incorporación permanente de tecnoloxías,** equipamento, coñecementos e métodos de traballo, a través da correspondente formación: O noso compromiso coa innovación forma tamén parte do noso carácter como escola. Se hai unha maneira mellor e máis eficiente de facer as cousas, invertiremos os recursos necesarios en software, equipamento e formación para conseguilo.

• **O cumprimento dos obxectivos:** o noso sistema de obxectivos engloba a toda a escola e compromete a todos os seus integrantes, de tal maneira que os obxectivos duns se interrelacionan cos doutros e todos inciden nos obxectivos comúns da escola. Consecuentemente, o fallo en conseguir os obxectivos de calquer elemento da organización inflúe negativamente nos logros do resto e, finalmente, na consecución dos obxectivos da escola.

O Sistema de Calidade da FEGAS aplícase a todos os procesos que interveñen na “Formación e Perfeccionamento do Persoal da Consellería de Sanidade e do SERGAS en Materias de Saúde Pública e Administración Sanitaria”, e polo tanto, afecta a toda persoa involucrada na organización e que desempeñe calquera deses procesos.





ACTIVIDADE DE APOIO E DIFUSIÓN

Espazo aberto de intercambio e innovación

A formación permanente e a reciclaxe profesional non só dependen de cursos e seminarios. Un labor formativo completa e competente necesita, ademais, pór en marcha outras actividades non menos importantes que constitúan un espazo aberto de intercambio de información e transferencia de coñecementos profesionais.

Desde a Fegas entendemos por transferencia de coñecemento a transmisión eficiente de ideas, resultados de investigación e distintas capacidades prácticas, entre os distintos actores implicados no proceso -profesionais sanitarios, organismos de investigación, universidades e a propia sociedade-, que permita o desenvolvemento de novos produtos e servizos que repercuten na mellora da calidade de vida e nos resultados en Saúde da poboación. As actividades de difusión e transferencia, respectivamente, alimentan e favorecen estes procesos de saúde da cidadanía.

Dada a complexidade do Sistema Sanitario Público de Galicia, tanto polo número de profesionais que nel traballan como por os distintos centros e institucións que o compoñen, resulta a veces difícil intercambiar opinións e resultados sobre todo o que se esta facendo a cotiá. Desde a Fegas estamos en disposición de posibilitar un espazo que permita transferir ese coñecemento xerado así como recoñecer publicamente as achegas cara á mellora continua do sistema e do servizo prestado á cidadanía, dos profesionais da nosa sanidade.

E todo iso sustentado nas distintas competencias outorgadas á Escola e recoñecidas nos seus fins como son:

- . O apoio á avaliación de novas tecnoloxías.
- . A realización de estudos sanitarios e a elaboración de documentación especializada.
- . A creación e difusión de publicacións e a xestión dun fondo bibliográfico.
- . O asesoramento e colaboración con entidades públicas e privadas sobre calquera materia relacionada coa saúde
- . A creación de bolsas e premios que axuden á difusión do coñecemento.
- . A organización de congresos e reunións de carácter científico e de especialistas no sector sanitario...

Actividades de intercambio e colaboración:

- Sesións de Traballo do Plan Estratéxico do Servizo Galego de Saúde
- Elaboración dunha Estratexia Galega contra o Cancro
- Encontro de Escolas de Formación Sanitaria
- Obradoiro de Debate sobre a Especialidade de Matrona

3.1. BIBLIOTECA VIRTUAL DA FEGAS

A nova Biblioteca Virtual da FEGAS, coñecida como Documentación dixital, estivo en proceso de desenvolvemento nos últimos meses do ano 2008 e hoxe en día é toda unha realidade, pasando a ser o referente documental da Escola no pasado ano 2009, consolidándose en 2010, o 65% dos docentes utilizaron a plataforma para difundir a documentación dos seus cursos.

Páxina principal da Biblioteca:



Página inicio | Cerrar sesión | Cambiar lengua | Fuentes RSS

FEGAS
Fondo Galego de Administración Sanitaria

Iniciar | **Buscar** | **Listas** | **Mi cuenta** | **Ayuda**

F. P. Escola Galega de Administración Sanitaria

BENVIDOS AO ACCESO Á DOCUMENTACIÓN DAS ACTIVIDADES FORMATIVAS

Introduzca el código del curso en el cuadro "Comienza por" y pulse "Buscar"

Comenzar su búsqueda aquí: Búsqueda por campos

Buscar: Comienza por:

Otras opciones de búsqueda

Búsqueda sencilla	Con la búsqueda sencilla puede buscar por una palabra clave o frase.
Búsqueda avanzada	La búsqueda avanzada le permite combinar diferentes campos tales como 'Autor' 'Y' 'Título' O 'Materia' permitiendo una búsqueda simultánea de varios términos en diferentes campos.
Búsqueda por icono	Búsqueda por Icono proporciona una búsqueda con un interface fácil y sencillo.
Búsqueda filtrada	La 'Búsqueda filtrada' permite limitar las búsquedas por las opciones Empezar por, Contiene o Terminar en.

A Biblioteca Virtual permite a todos os alumnos da Escola descargar a documentación dos cursos que realice, ou doutra temática que lle interese, dende calquer lugar cunha conexión a Internet (dende casa, un aula de informática...), para poder almacenala no seu equipo ou imprimila.

Ademáis os profesores poden propocionarlles documentos aos alumnos en calquera momento, actualizar unha ponencia, permitirlles descargar a súa presentación da clase, proporcionarlles exercicios de reforzo... todo a calquer hora e en calquera lugar.

A Biblioteca Virtual da FEGAS permite buscar os cursos por diferentes criterios, por nome de ponente, título ou código do curso, materia do curso, ano no que se impartiu... o usuario decidirá ata qué punto quere afinar a súa procura.

Exemplo de procura no OPAC da Biblioteca:

Página inicio | Cerrar sesión | Cambiar lengua | Fuentes RSS



Inicio | **Buscar** | Listas | Mi cuenta | Ayuda

Buscar

Búsqueda sencilla

Búsqueda por campos

Búsqueda avanzada

Búsqueda por icono

Búsqueda filtrada

Mis búsquedas

Búsqueda Z39.50

Búsquedas especiales

Realizado por EOS International

Seleccione un tipo de búsqueda e introduzca sus criterios de búsqueda:

Título	laboratorio	Y		Buscar
Autor		Y		
Materia	calidade			

☒ Seleccionar opciones de búsqueda ! | [Salvar búsqueda](#)

☒ Mostrar categorías

2 Ocurrencias únicas

Ver | Limpiar

☐ Títulos: 0 Seleccionado | Orden ascendente | Ordenar: MTI (Título principal)

1. ☐ 100% [Actualización na calidade de mostrás de laboratorio = Actualización en la calidad de las muestras de laboratorio](#)
[Abrir documento vinculado](#)
2. ☐ 100% [Actualización na calidade de mostrás de laboratorio = Actualización en la calidad de las muestras de laboratorio](#)
[Abrir documento vinculado](#)

Unha vez localizado, unha ficha catalográfica proporcionaralle ao alumnos máis información sobre o curso, e dun xeito moi sinxelo (simplemente cun click de rato) poderá proceder a descargar a documentación do curso.

Registro




Título: 1

Descargar el documento completo: 

 **Título:** [Actualización na calidade de mostras de laboratorio = Actualización en la calidad de las muestras de laboratorio](#)

Área de publicación: 2009

Nota general: Código de curso: 096002, 096004, 096006

Nota contenido: Contenido completo: 1. Programa. - 2. Presentación del curso. - 3. Calidad de la muestra, definiciones. - 4. Dimensiones de la calidad. - 5. Medidas generales de seguridad biológica. - 6. Toma de muestras sanguíneas

Encab. materia: [Control de Calidad.](#)

Encab. materia: [Técnicas y Procedimientos de Laboratorio](#)

Encab. sec. - Persona:

Fecha alta registro: 9/8/2009

Área temática 6: Tecnologías

Ningún item disponible

A Biblioteca Virtual dá continuidade aos cambios que a Fundación Pública Escola Galega de Administración Sanitaria está a experimentar, encamiñados todos eles a conseguir a súa modernidade e aposta de futuro.

Entendemos que unha institución destinada a formación debe poder prestar un servizo integral aos seus usuarios. Ese servizo pasa sen ningunha dúbida, por facilitar o acceso máis amplo e rápido á información e documentación requirida para abordar os distintos temas nos que se traballe.

Na actualidade a Escola desenvolve un gran volume de actividade formativa en distintas modalidades. Nesas actividades contamos coa participación de profesionais, a gran maioría da nosa sanidade, de recoñecido prestixio nacional e internacional e que achegan un valioso coñecemento que se perde e non xera valor engadido ao non quedar recollido de

forma documental dun xeito accesible para todos os profesionais interesados nela. De todos é sabido que a visibilidade da ciencia é fundamental para a súa difusión. A opacidade do saber científico xerado polos nosos profesionais, en calquera dos seus ámbitos, é un luxo que como institución dedicada a xestión do coñecemento non nos podemos permitir.

Para resolver este importante problema de opacidade documental que ten a Escola, xorde a necesidade de desenvolver unha Biblioteca que acolla, entre outros recursos, toda esta documentación producida e que, ademais, presente esta información de xeito estruturado e accesible para poder recuperala en calquera momento e desde calquera lugar.

Esta biblioteca recollerá coleccións organizadas de contidos (de formatos tan variados como documentos de textos, PDF, vídeos, etc...) previamente dixitalizados e postos a disposición dos usuarios para:

- Servir documentos útiles que permitan aos profesionais sanitarios o seu desenvolvemento profesional.
- Controlar de xeito efectivo a documentación producida na Escola e mantela a disposición da Institución e os profesionais.
- Dotar á Escola dun sistema estandarizado e recoñecido internacionalmente de almacenamento e difusión da información, que posibilite compartir recursos en colaboración con outras bibliotecas de ciencias da saúde.

Como importante complemento a esta fonte de información propia, a biblioteca dotarase doutro tipo de recursos, de indubidable interese para a consulta e desenvolvemento profesional dos seus usuarios, dispoñibles en distintos ámbitos, transformando, deste xeito, a información dispersa nun activo intelectual que preste beneficios e pódase compartir.



3.2. ACTIVIDADE DE INTERCAMBIO E INNOVACIÓN

Ágora de sanidade

De todos é sabido que a Fegas está a colaborar con distintas institucións de ámbito autonómico, estatal e internacional, para favorecer o enriquecemento e a discusión científica entre os profesionais da nosa sanidade.

Con elas queremos contribuír a construción dun espazo de colaboración e transferencia de coñecemento, un ágora sanitario no que os distintos profesionais podan intercambiar ideas e experiencias innovadoras que contribúan á mellora da nosa sanidade e polo tanto a mellora da saúde dos nosos cidadáns.

Para facer realidade este ágora, a escola está deseñar distintos espazos de colaboración e discusión como por exemplo:

3.3.1. FOROS DE DEBATE POR UN MUNDO MÁIS SAUDABLE

A Escola Galega de Administración Sanitaria, en colaboración coa Fundación Pfizer, organizou o longo dos anos 2007, 2008, 2009 e 2010 unha serie de encontros denominados “Foros de debate por un mundo máis saudable”.

Estes foros teñen como obxectivo reunir personalidades de distintos ámbitos para crear un ámbito de debate e reflexión sobre aspectos de interese no ámbito sanitario.

Ao longo do ano 2009 desenvolvéronse os seguintes:

3.3.2. CICLO DE EXPERIENCIAS EN XESTIÓN SANITARIA

Dirixidos a afondar e avanzar no desenvolvemento de experiencias en distintos temas de xestión sanitaria.

CICLO DE EXPERIENCIAS EN XESTIÓN SANITARIA

- . Foro Continuo de Formación para Expertos en Xestión Sanitaria
- . Investigación Biomédica e Inovación
- . Lean HealthCare. Modelo de Mellora Continua e Estandarización de Modelos no Ámbito da Saúde



COLABORACIÓNS E APOIO DA ESCOLA PARA A ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS E REUNIÓN CIENTÍFICAS

No ano 2010 a escola prestou apoio para a organización e xestión das seguintes actividades:

- Formación no sistema de Riscos Laborais
- Implantación de CADMO como ferramenta de publicación en el perfil del contratante
- Curso Herme
- CADMO
- Curso coordinación Sanitaria
- Curso de Búsqueda Bibliográfica para MIR de Medicina de Familia (R2 e R3)
- Curso Bibliosaúde
- Curso Siac-IT
- Curso autoformación Bibliosaúde
- Curso Micromedex Bibliosaúde
- Implantación de CADMO como ferramenta de publicación en el perfil del contratante
- Curso probas rápidas VIH dirixido a axentes sociosanitarios
- Curso implantación sistema de calidad ISO 17020
- Taller de Priorización
- Pricewaterhouse. POE
- Formación propia. Certificación en ITIL
- Formación de SIAC
- Formación de IANUS
- Curso Auditores Internos en Calidade
- Implantación de CADMO como ferramenta de publicación en el perfil del contratante
- Curso Siac-CID
- Grupo de traballo gacela
- Curso instrumentación vixilancia APPCC e control de auga
- Proxecto de adecuación a estándares clínicos de cesáreas urxentes e programadas
- Curso Auditores Internos en Calidade
- Ianus
- Presentación do hospital de Lugo
- Plan estratéxico do servizo galego
- Reunión informativa gestión concursos
- (Reunión INTEGRACOM) grupo apositos de cura húmida
- Exames OPE grupos A e B do Sergas
- POE
- Plan de radiodiagnóstico
- Reunión Gentecs
- Reunión da dirección de recursos humanos

- Grupo formadores úlceras por presión
- Reunión Directora RRHH: Análisis alegaciones Plan de Ordenación
- Reunión proyecto Gestor de Alertas Clínicas
- Reunión panorama sindical
- Reunión de recursos humanos
- Reunión de farmacia
- Reunión Xerencia Sergas
- Jornada sobre eficiencia energética
- Taller de Debate sobre la Especialidad de Matronas
- Xornada de traballo do equipo de abrochos de enfermidades de orixe alimentaria

ANEXO 1

> RELACIÓN DE RELATORES

Abad Luna, María Carmen
Abeal Riveiros, José Ángel
Abella Lorenzo, Javier
Abelleira Sieiro, Jose Manuel
Aboal Viñas, Jorge
Abraira Garcia, Luisa
Abu-Suboh Abadia, Amad
Agra Bermejo, Rosa Maria
Agra Novo, Ana Celia
Agrafojo Fernandez, Javier
Abras Suarez, María Concepción
Aguado Ortega, Beatriz
Aguiar Fernandez, Francisco Xavier
Aguilera Luque, Jose Manuel
Alava Reyes, Maria Jesus
Alberdi Sudupe, Jesus
Alcazar Verde, Maria Jesus
Alcoba Mayo, Idalina
Alemany Lopez, Antonio
Alguacil Herrero, Maria Dolores
Alija Rodríguez, José
Almazan Ortega, Raquel
Alonso Gomez, Abel

Alonso Guzman, Marta Maria
Alonso Lorenzo, Jana
Alonso Martin, Adela
Alonso Troncoso, Isabel
Alonso Vence, M^a Pilar
Álvarez Alonso, Lorena
Alvarez Aragon, Francisco Jose
Alvarez Castro, Ezequiel
Álvarez Cortiñas, Manuel
Alvarez Cruz, Maria Angeles
Alvarez Fernandez, Maximiliano
Alvarez Gallego, Ignacio
Alvarez García, Carlos
Alvarez Gil, Rosa Maria
Alvarez Iglesias, Olalla
Alvarez Muiños, Alfredo
Alvarez Nieto, Jacinta
Alvarez Paradela, M^a Del Mar
Alvarez Pardo, Maria Del Carmen
Alvarez Prieto, Jose Luis
Alvarez Prieto, Juan
Alvarez Rodriguez, Maria Isabel
Álvarez Romero, Enrique
Amado Nodar, Jose Luis
Amador Barciela, Luis
Ameneiros Lago, Eugenia
Amil Candal, Berta
Amoza Botana, Luis
Ananin Fernandez, M^a Carmen
Andaluz Corujo, Luisa
Andres Rodríguez, Jose Carlos De

Aneiros Diaz, Angel Manuel
Angosto Saura, Tiburcio
Anibarro García, Luis
Anido Herranz, Urbano
Antolin Rodriguez, Rosa
Añibarro Gutierrez, Itziar
Arandia Garcia, Margarita
Aranton Areosa, Luis Fernando
Arauxo Vilar, Alberte Xabier
Arbones Fernandez-Vega, Maria Jose
Arcay Veira, M^a Del Carmen
Arechederra Ortiz, Ángeles
Arenillas Sanchez, Antonio
Arévalo Nieto, Gonzalo
Arias Fariña, M^a Del Carmen
Aristin Gonzalez, Jose Luis
Armada Fernandez, Teresa
Armesto Ferreiro, Ana María
Armisen Gil, Margarita
Arnaiz Betolaza, Laura
Arrojo Romero, Manuel
Arroyo Castillo, Maria Rosa
Asenjo Martinez, Jose
Atenza Fernandez, Juan
Atienza Merino, Gerardo
Ave Seijas, Maria Jesus
Avila Alvarez, Alejandro
Ayo Rodriguez, María Begoña
Azuara Garcia, M^a Jesus D.
Bahamonde Sanluis, Maria Dolores
Balado Dacruz, Maria Consuelo
Balado Garcia, Maria Luisa
Balboa Cardoso, Felisa
Baleato Negreira, Jose A.
Baleato Negreira, Maria Alcira
Ballesteros Dolzadelli, Bernabé
Bande Rodriguez, M^a Concepcion
Bande Vazquez, Maria Luisa
Banet Lopez De Rego, Eugenia

Barba Queiruga, Jose Ramon
Barbosa Alvarez, Manuel Angel
Barcia Valiñas, Maria
Baron Duarte, Francisco Javier
Barral Castro, Manuel
Barredo Gonzalez, Olga
Barreira Arias, Alberto José
Barreiro Diaz, Jose Maria
Barreiro Diaz, Maria Victoria
Barreiro Fernandez, Isabel
Barreiro Perez, Flora
Bartolomé Domínguez, María José
Basantia Zufiaurre, Andrés M^o
Baz Lopez, Jose Alberto
Beceiro Beceiro, Carlos
Bello Jamardo, Ana M.
Benito Torres, Consuelo
Bernardez Beltran, Gloria
Bernardez Couto, Ana Isabel
Besteiro Eguia, Ana
Bilbao Gonzalez, Amaia
Blanco Abad, Rosa Margarita
Blanco Garcia, Jose Miguel
Blanco Garcia, Raquel
Blanco Gomez, M^a De Los Angeles
Blanco Gonzalez, Miguel
Blanco Gonzalez, Montserrat
Blanco Iglesias, Orlando
Blanco Lobeiras, Jose Maria
Blanco Ramos, M^a Del Carmen
Blanco Rodriguez, Ana Maria
Blanco Rodriguez, Iria
Blanco Serrano, Abelardo
Blanco Trillo, Rosa Maria
Blanco-Ons Fernandez, Pilar
Boente Carrera, Maria Carmen
Bolaño Perez, Manuel
Bolumar Montrul, Francisco
Boo Mecias, Antonio

Botana Rial, M^a Isabel
Bouzada Gil, María Teresa
Bouzas Lopez, Maria Esther
Bouzas Rodriguez, M^a Angeles
Boveda Fontan, Julia
Brea Fernandez, Aurea
Brenlla Gonzalez, Julio Bernardo
Brion Tubio, M. Encarnacion
Briso Alonso, Paloma
Buceta Hazas, Jose Luis
Bueno Iglesias, Antonio
Bugarín González, Rosendo
Bujan Peon, Ana
Burgos Hernandez, Montserrat
Burgueño Carbonell, Antonio
Caamaño Pedrosa, Esperanza Maria
Cabaleiro Vila, M^a Dolores
Cabana Insua, Maria Teresa
Cal Duran, Maria Victoria
Caldera Diaz, Adriana Carolina
Calvete Oliva, Antonio
Calvín Fondevila, Valentín
Calviño Lopez, Daniel
Calvo Alvarez, Silvia
Calvo López, Maria Dolores
Calvo Martínez, Marcos
Calvo Miguélez, Ana Belén
Calvo Perez, Ana Isabel
Camacho Fumanal, Rafael
Campos López, María Rosario
Campos Perez, Jose Antonio
Cancelo Martinez, Jesus
Candia Bouso, Berta
Canedo Guerrero, Andres
Canosa Santos, Elivia
Canovas Martinez, Maria De La Luz
Canton Blanco, Ana
Cañizares Ruiz, Agustín
Carballada Rico, Maria Del Carmen

Carballeira Roca, María Consuelo
Caride Dominguez, Jose Carlos
Carnero Lopez, Beatriz
Carrajo Garcia, Lino
Carreira Delgado, Javier
Carreira Sande, Nathalie
Carreras Viñas, Mercedes
Carrero Moure, Mariano
Carro Naveira, Maria Jose
Carsí Costas, Nuria
Carvajal De La Torre, Ana Isabel
Casaís Gude, Jose Luis
Casal Accion, Beatriz
Casal Llorente, Carmen
Casal Mato, Jose Manuel
Casal Nogueira, M^a Del Carmen
Casal Sanchez, Antonio Justo
Casariego Vales, Emilio
Casas Rodriguez, Xoan X
Castaño Lorenzo, Berta Maria
Castaño Piñeiro, Miguel Angel
Castellanos Alonso, Pedro
Castilla Catalán, Jesús
Castillejo Manzanares, Raquel
Castillo Iglesias, Silvia
Castro Balado, Eva Maria
Castro Bande, Marcos
Castro Beiras, Alfonso
Castro Bernárdez, Margarita
Castro Calvo, Ramon Miguel
Castro Casanova, Yolanda
Castro Dono, Carlos Manuel
Castro Iglesias, Jesús Manuel
Castro Jardon, M^a Carmen
Castro Lareo, Ana María
Castro Lodeiro, Ramon Javier
Castro Manzanares, M^a Mar
Castro Paredes, José Manuel
Castro Prado, Javier

Castro Seijas, Mercedes
 Castro Villares, Manuel Luis
 Cazorla Morcillo, Maria Luisa
 Cea Pereira, Sonia
 Cegarra Garcia, Maria Socorro
 Cendan Verez, Montserrat
 Cenoz Osinaga, Ignacio
 Cerdá Mota, Teresa
 Cerdeira Caramés, Sara
 Cereijo Fernandez, Javier
 Cereijo Garea, Carmen
 Cereijo Quinteiro, Maria Jose
 Cernadas Arcas, Irene
 Cernadas Garcia, Maria Jesus
 Cerredelo Cerredelo, Manuel
 Chacon Lista, Juan Manuel
 Chamorro Diaz, Pilar
 Chayan Zas, Angel
 Chayan Zas, Maria Luisa
 Cibeira Badía, María Amelia
 Cid Fernandez, Elena
 Cid Manzano, Manuel
 Cimadevila Alvarez, Mª Blanca
 Cinos Galan, Carmen Ines
 Cisneros Herreros, José Miguel
 Claveria Fontan, Ana
 Combarro Mato, Jesus
 Concheiro Guisan, Ana
 Conde Estevez, Belen
 Conde Freire, Mª Soledad
 Conde Rodriguez, Miguel
 Cons Lamas, Santiago
 Contreras Martinon, Francisco
 Corbacho Fernandez, Manuel
 Corbalan Garcia, Ana
 Cores Calvo, Juan
 Cores Cobas, Jose Camilo
 Cores Viqueira, Maria Jose
 Coroas López, Mª Olga

Coroas López, Mª Olga
 Cortes Mouriño, M Angeles
 Cortizas Rey, Juan Santiago
 Cortizo Vidal, Sandra
 Corujo Quinteiro, Montserrat
 Costa Mouriño, Mª Del Carmen
 Costa Pérez, Juan
 Coton Millan, Rosario
 Couceiro Gianzo, José Antonio
 Couto Lorenzo, Luis Xabier
 Crespo Carazo, Natividad
 Crespo Freire, M Luz
 Crespo Iglesias, Jose Manuel
 Crespo Quevedo, Alvaro
 Crespo Salgado, Juan José
 Criado Cal, Jorge
 Cruces Vazquez, Jose
 Cruz Del Rio, Juana Maria
 Cruz Martinez, Daniel
 Cuesta Garcia, David
 Cueto Baelo, Margarita
 Cuevas Raposo, Alejandro
 Cuevas Raposo, José
 Cuiña Balado, Javier
 Curras Prado, Belen
 Cutrín Domínguez, Manuel
 Dacosta Dávila, Manuel
 Dans Castro, David Alejandro
 Daporta Rodriguez, Luis Manuel
 Darriba Couñago, María
 Davila Casal, Ermitas
 De Araoz Sanchez Dopico, Patricia
 De Castro-Acuña Iglesias, Nuria
 De Gaminde Inda, Idoia
 De La Concepcion Da Silva, Maria Del Pilar
 De La Fuente Mariño, Rosa Antonia
 De La Iglesia Lopez, Aurora Maria
 De La Peña Cristia, María Del Mar
 De Prado Diez, Jose Antonio

De Prado Diez, Jose Antonio
Deiros Fernández, Inés
Del Campo Perez, Victor Miguel
Del Rio Garma, Maria Mercedes
Delcor Garrido, Jordi
Delgado Fernandez, Ramon
Delgado Martin, Jose Luis
Delgado Peirotén, José Luis
Devesa Muñiz, Ramon Manuel
Diaz Abraira, Carlos
Diaz Castro, Oscar
Diaz Dominguez, Maria Jesus
Diaz Outeda, Ramon
Díaz Pereira, Maria De La Almudena
Diez Ulloa, Maximo Alberto
Dios Loureiro, Ana María
Diz Aren, Julio
Do Muiño Joga, Manuel
Docampo Ferreira, Tirso
Docampo Pereira, Manuel
Doce García, María José
Dominguez Arias, Marcos
Dominguez Dominguez, Maria Elena
Dominguez Gonzalez, Maria Nieves
Dominguez Pereira, Amparo
Domínguez Vázquez, Fernanda
Dosil Caamaño, Alicia
Dosil Gallardo, Silvia
Duran Castro, Elena
Ecenarro Tome, Pedro
Eiras Penas, Sonia
Eiras Tasende, Bruno
Eiriz Castillo, Ana Cristina
Eito Brun, Ricardo
Enjo Enjo, Maria
Esperon Rodriguez, Irene
Espinosa Rojas, Jose
Esquete Lopez, Casilda
Esteban Montero, M^a Dolores

Esteiro Ramos, Paula
Esteller, David
Estévez Álvarez, M^a Leonor
Estévez Baspino, Maria Celia
Estevez Rial, Ernesto
Estevez Rodriguez, Alejandra
Estraviz Paz, Oscar
Etxeberria Agirre, Miren Arritokieta
Facal Garcia, Miguel
Facio Villanueva, Ángel
Factor Rodriguez, Jose Luis
Falagan Mota, Jose Antonio
Fandiño Garcia, Maria Dolores
Faraldo Valles, Maria Jose
Fariñas Garcia, Jose M^a
Farjas Abadia, Maria Del Pilar
Faya Angueira, Maria Leonor
Feijoo Janeiro, Maria Jose
Fente Lopez, Juan Carlos
Fernandez Alvarez, Roberto
Fernández Barrio, M^a Nieves
Fernandez Benitez, Ana
Fernandez Bericat, Elvira
Fernandez Caamaño, Maria Del Carmen
Fernandez Cervantes, Ramon
Fernández Cotado, María Jesús
Fernández Cudeiro, M^a Del Rosario
Fernandez Dominguez, M. Jesus
Fernandez Dominguez, Maria Jose
Fernandez Fernandez, Jose Manuel
Fernández Fernández, M^a Ángeles
Fernandez Fernandez, Maria Teresa
Fernandez Ferreiroa, Elmo Gabriel
Fernandez Fraga, Carlos
Fernández Fraga, María De La Luz
Fernandez Garcia, Jose Manuel
Fernandez Garcia, Maria Adelina
Fernández García, Tamara
Fernandez Hierro, Juan Luis

Fernandez Jauregui, Manuel
 Fernandez Lago, Esperanza
 Fernandez Llanes, Ana Belen
 Fernández López, Alicia M^a
 Fernandez Lopez, Jesus Alberto
 Fernandez Malvesado, Hortensia
 Fernández Méndez, Felipe
 Fernandez Mirazo, Maria Luz
 Fernandez Moreira, Dosindo
 Fernandez Mosquera, M^a Victoria
 Fernandez Naveiro, Jose Miguel
 Fernández Neira, Elena
 Fernandez Nistal, Javier
 Fernandez Nogueira, Emma
 Fernandez Otero, Rosa Maria
 Fernandez Ovide, Rosa E.
 Fernández Pérez, Carlos
 Fernández Pérez, M^a Del Pilar
 Fernandez Perez, Maria Dolores
 Fernandez Perez, Pilar
 Fernandez Perez, Rebeca
 Fernandez Perez, Susana
 Fernandez Redondo, Diego Alberto
 Fernández Rial, José Álvaro
 Fernández Rial, José Álvaro
 Fernandez Rodriguez, M^a Angeles
 Fernández Rodriguez, M^a Teresa
 Fernandez Rodriguez, Ricardo
 Fernandez Sanroman, Jacinto
 Fernandez Santos, Avelina
 Fernández Teijeiro, Marta
 Fernandez Villar, Jose Alberto
 Fernandez-Arruty Ferro, Sonia
 Fernandez-Campa Garcia-Bernardo, Antonio
 Ferreira Leite, Viviane
 Ferrin Villarino, Juan Luis
 Figueiras Guzman, Adolfo
 Figuerola Batista, Montserrat
 Filgueira Pintos, David

Flores Arias, Jose Manuel
 Florez Menendez, Gerardo
 Fluiters Casado, Enrique
 Folgar Galán, Carmen Elvira
 Font Ferrer, David
 Font Ronquete, Encarna
 Fontán Vilela, José Manuel
 Fontela Vivanco, Eva
 Fontoira Fernandez, Jose Carlos
 Fores Moreno, Gloria
 Forjan Rodriguez, Maria Jesus
 Forneiro Arce, Rosa Maria
 Fraga Ares, Jaime
 Freire Gomez, Lorena
 Freiria Tato, María Jesús
 Fuentes Varela, Arturo Ramon
 Fuertes Fraile, M^a José
 Funes Morante, Yolanda
 Fungueiriño Suárez, Rosa María
 Gago Ageitos, Ana Maria
 Galano Brage, Rocio
 Galego Feal, Pablo
 Galeiras Vazquez, Rita Maria
 Gallardo Martin, Maria Elena
 Gallego Fernández, Laura
 Gallego Otero, Maria Luisa
 Gamo Hernandez, Maria
 García Alvarez, Miguel Anxo
 Garcia Angulo, Jose Luis
 García Blanco, María Jesús
 Garcia Bouzon, Julia
 Garcia Burriel, Jose Ignacio
 García Caeiro, Ángela Luz
 García Cancela, Xermán
 Garcia Carreira, Maria Belen
 García Castro, Berta
 Garcia Cepeda, Begoña
 Garcia Conde, Roberto
 Garcia Costa, Jose Agustin

Garcia De La Infanta, Roman Fernando
García Fernández, Francisco Pedro
Garcia Fernandez, M^a Teresa Montserrat
Garcia Fortes, Peregrina
Garcia Gallego, M^a Carmen
Garcia Garcia, Vanesa
Garcia Gonzalez, Maria Belen
Garcia Gonzalez, Marina
Garcia Gonzalez, Montserrat
García Hermoso, Fabián
Garcia Huete, Enrique
Garcia Iglesias, Maria Jose
García Janeiro, Maria Dolores
Garcia Martinez, Aranzazu
Garcia Martinez, Ricardo
Garcia Paz, Leonor
Garcia Quintans, Antonio
Garcia Rivela, Odilo
Garcia Rodriguez, Carlos
Garcia Rua, Maria Rosario
Garcia Seara, Francisco Javier
Garcia Soidan, Francisco Javier
Garcia Ureta, Ernesto
Garcia Vazquez, Daniel
Garcia Vilaboa, Maria Luisa
Garcia-Ramos Macho, Susana M
Garrido Sanjuan, Juan Antonio
Gastañaduy Tilve, Maria Jose
Gayol Fernandez, Maria Del Carmen
Gayoso Bonigno, Juan B.
Genova Maleras, Ricard
Gestal Otero, Juan Jesus
Gil De Bernabé Sánchez, José
Gil Gonzalez, Maria Jose
Gil Rodriguez, Salome
Gimenez Arnau, Javier
Gimenez Garcia, Jesus
Ginarte Val, Manuel Javier
Giraldez Garcia, Manuel Avelino

Giron Garcia, Jose Ramon
Girón Rizo, Jhonatan
Godoy Trillo, Rogelio
Gomez Amorin, Angel
Gomez De Dios, Francisco
Gómez Ogando, Mercedes
Gómez Otero, Carlos A.
Gomez Otero, Rosa Maria
Gomez Perez, Fernando
Gómez Quintanilla, Marta
Gómez Ruiz, Rodrigo
Gomez Tato, Isauro
Gontan Rodriguez, M^a Dolores
Gonzalez Abelleira, Oscar
Gonzalez Alonso, Jose Angel
Gonzalez Alonso, Natalia
Gonzalez Babarro, Eva
Gonzalez Bahillo, Jose
Gonzalez Blanco, Amparo
González Breña, Jose Javier
Gonzalez Casares, Nicolas
Gonzalez Cea, Ana Cristina
González De La Cámara Cayuela, Elena
González Domínguez-Viguera, Luis Cleto
Gonzalez Duran, Maria Luisa
González Estévez, María José
Gonzalez Fernandez, Alicia
Gonzalez Fernandez, Josefina
González Formoso, Clara
Gonzalez Gallego, Ana Belen
Gonzalez Garcia, Maria Isabel
Gonzalez Garcia-Mayor, Esther
Gonzalez Gil, Hermelinda
González Guitian, Carlos
González Gutiérrez-Solana, Rosa
González Hermida, José Javier
Gonzalez Hernandez, Nerea
Gonzalez Iglesias, Maria Del Pilar
González Iglesias, Marta Clara

Gonzalez Lado, Isabel	Hernandez Fernandez, Antonio
Gonzalez Lopez, Justa	Hernández Sande, Carlos
Gonzalez Nores, Maria	Herranz Carnero, Michel
Gonzalez Patiño, Ezequiel Lucas	Herrero Liaño, Miguel
Gonzalez Pereira, M ^a Isabel	Herreros Villaraviz, Anuncia
Gonzalez Perez, Juan Manuel	Herva Iglesias, Gustavo
Gonzalez Rivera, Reyes	Hervada Vidal, Xurxo
González Rodríguez, Áurea	Hierro Illanes, Maria Victoria
Gonzalez Sanmamed, Mercedes	Hurtado Taboada, Rosa María
Gonzalez Seoane, Manuela	Iglesias Amorín, José Luis
Gonzalez Simon, Inmaculada	Iglesias Casal, Jose
Gonzalez Sobral, Guadalupe	Iglesias Casas, Gregorio César
Gonzalez-Carrero Sixto, Alejandro	Iglesias Conde, Manuela
González-Criado Mateo, Carolina	Iglesias Gallego, Marina
Gorjon Salvador, Luisa	Iglesias Lorenzo, Federico Guillermo
Goy Lopez, Luisa	Iglesias Losada, Ricardo
Goy Lopez, Maria Carmen	Iglesias Olleros, M ^a Alida
Granja Romero, Eduardo	Iglesias Ramos, Fernando
Graña Garrido, M ^a Isabel	Iglesias Vazquez, Jose Antonio
Graña Gil, Genaro	Insua Esmoris-Recaman, Juan Francisco
Gude Sampedro, Francisco	Insua Vilariño, Santos Antonio
Guembe Suescun, Maria Jesus	Izquierdo Adeva, Nuria
Guerra Baamonde, Elena	Izquierdo Fernandez, Rosana
Guerreiro Eiras, Orlando	Izquierdo Gonzalez, Ricardo
Guillán De Dios, Manuela	Janeiro Caramés, Rosa
Guillén Santos, Isabel	Janeiro Espiñeira, Francisco
Guimaraens Bauluz, Micaela	Janeiro Lorenzo, Iván
Gulias Lamas, Maria De La Paz	Jimenez Gonzalez, Juan Antonio
Gutierrez Couto, Uxía	Jiménez Jorge, Silvia
Gutiérrez García, José Joaquín	Jimenez Pereira, Juan Carlos
Gutierrez Macho, Joaquin	Jorge Barreiro, Francisco Javier
Gutiérrez Molina, Ana María	Jorge Mora, Fernando
Guzman Boimorto, Secundino	Jorge Rodriguez, Francisco Jose
Hermelo Millán, Xoán Xosé	Jove Castelo, Maria Jesus
Hermida Coto, Raquel	Juncal Gil, Manuel
Hermida Porto, M ^a Leticia	Labajo Leal, Laura Maria
Hermida Prieto, Manuel	Labrador Castro, Cesareo
Hermosilla Gago, Teresa	Ladrón De Cegama Escudero, Fuencisla
Hernandez Adeva, Remedios	Lagaron Sanjurjo, Constantino

Lage Vazquez, M^a Angeles
Lago Canzobre, Santiago
Lago Deibe, Fernando Isidro
Lago García, Xosé
Lago Quinteiro, Jose Ramon
Lale Candal, M^a Del Mar
Lameiro Ben, Jose Manuel
Lamelas Blanco, Manuel
Lamelo Alfonsín, Fernando
Lanza Gándara, María Mercedes
Lareo Porral, Carlos Alberto
Larrauri Barandela, Maria Angeles
Larriba Garcia, Antonio
Larriba Leira, Laura
Las Hayas Rodriguez, Carlota
Lasheras Goicoechea, Carmen
Latorre Porto, M^a Eva
Lázaro González, Verónica
Lazaro Miguez, Miguel Angel
Leiros Dominguez, M^a Luz
Lema Marquez, Carmen
Lema Mougán, Rogelio
Leon Mateos, Luis Angel
Lesmes Romero, Yolanda
Liendo Barquin, Jose Manuel
Linares Castañeda, Elisa
Lindoso Lopez, Teresa De Jesus
Liñares Castelo, Verónica
Liste Rey, Ana
Lloves Moratinos, Manuel Ángel
Lobato Busto, Ramon
Lobo Prieto, Cristina
Lodeiro Caneda, Víctor
Lois Reinoso, Jose Manuel
Lopez Abel, Bernardo
Lopez Abuin, Jose Manuel
López Almazán, Carmen
López Alvarez, Eva María
Lopez Alvarez, M^a Jose

Lopez Aneiros, Flor Maria
Lopez Anguez, Sofia Alessandra
Lopez Arnoso, Patricia
López Bahamonde, María Jesús
Lopez Beade, Pedro
Lopez Calvete, Pablo
Lopez Carreira, Lucia
López Crecente, M^a Fernanda
Lopez De Argumedo Gonzalez De Durana, Marta
Lopez De Los Reyes, Ramon Andres
Lopez Fernandez, Fernando
Lopez Gey, Jose Miguel
Lopez Gonzalez, Jose Luis
López Guizán, Ana María
Lopez Lopez, Genoveva
Lopez Lopez, Manuel Jose
Lopez Lopez, Maria Sol
Lopez Martinez, Alfonso
Lopez Paz, Jose
Lopez Perez, Luis Ricardo
Lopez Ponte, Santiago Francisco
Lopez Ramon Y Cajal, Carlos Nicolas
Lopez Rodriguez, Ramon
Lopez Rodriguez, Rosa Maria
López Rois, Francisco José
Lopez Sanchez, Maria Jesus
Lopez Silva, Maria Del Carmen
López Triguero, Ángel
López Vaamonde, Miguel
Lopez Vazquez, Ana Maria
Lopez Vazquez, Manuel Angel
López Vázquez, Paula María
Lopez-Guerrero Vazquez, Pedro
Lopez-Pardo Y Pardo, Estrella
López-Santos Rubal, M^a Carmen
Lorenzo Carracedo, M^a Francisca
Lorenzo Garcia, Virginia
Lores Seoane, Martin
Losada Alvarez, Ana Maria

Losada Arias, Maria Elena
 Loureiro Rodriguez, Maria Teresa
 Lourido Castiñeiras, Carlota
 Louro Ojea, Álvaro
 Lozano Lorenzo, Maria Jose
 Lucas Ayuso, Ruben
 Luna Ortiz, Ildefonso
 Macia Cortiñas, Manuel
 Macias Arribi, Mercedes
 Maestro Saavedra, Francisco Javier
 Malagon Luesma, Inmaculada
 Malingre Mariño, Antonio
 Malvar Pintos, Alberto
 Manget Velasco, Carmen Sonia
 Marcos Cancelas, Gustavo
 Margaix Arnal, Diego
 Mariñas Davila, Javier Jorge
 Mariño Callejo, Ana Isabel
 Mariño Gomez, Benigno
 Maroño Viqueira, María José
 Marquez Gallego, Fernando
 Marquez Riveras, Cristina
 Martin Biedma, Benjamin
 Martín Lancharro, Pablo
 Martin Morales, Jose Manuel
 Martin Rodriguez, Maria Dolores
 Martín Ruiz, Julio
 Martinez Alonso, Maria Belén
 Martinez Anta, Francisco Javier
 Martinez Bernardez, Sonia
 Martinez Blanco, Maria Angeles
 Martinez Blanco, Ramon
 Martinez Bustelo, Sandra
 Martinez Calvo, Antonio Vicente
 Martínez Calvo, Carmen
 Martínez Castro, Francisco Jose
 Martinez Espiñeira, Juliana
 Martinez Fernandez, María Isabel
 Martínez Fernández, Sandra

Martinez García, Benita
 Martinez Guimil, Maria Jose
 Martínez López, María Ángeles
 Martinez Lorente, Ana Maria
 Martinez Lores, Francisco Javier
 Martinez Losada, Miguel
 Martinez Lourido, Maria Emilia
 Martinez Moar, Maria Lourdes
 Martinez Muñoz, Maria Luisa
 Martinez Olmos, Miguel Angel
 Martinez Otero, Francisco Manuel
 Martinez Pérez, Laura
 Martinez Pulleiro, Maria Carmen
 Martinez Ques, Angel Alfredo
 Martínez Rego, M^a Rosario
 Martinez Rodriguez, Alicia
 Martinez Rodriguez, Jose Benito
 Martinez Rodriguez, Maria Del Pilar
 Martinez Romero, M^a Dolores
 Martinez Suarez, Mar
 Martinez Suarez, Ruben
 Martinez Varela, Flora Maria
 Martinez Vilasanchez, Berta
 Martínez-Reboredo Ferreiro, Natalia
 Martis Sueiro, Aurelio Manuel
 Masa Vázquez, Luis Alberto
 Mateos Perez, Raul
 Mato Naveira, Inés
 Mayo Moldes, Monica
 Mayo Romero, Juan Manuel
 Mazaira Castro, Jose Alfredo
 Medina Gonzalez-Redondo, Ramon
 Medina Jimenez, Emilio
 Meis Santamaria, M^a Lourdes
 Meléndez Medela, Iván
 Mendez Baliñas, Julia Aida
 Mendez Casares, Jose Manuel
 Mendez Gonzalez, Maria Del Carmen
 Menendez Sansegundo, Francisco Javier

Menendez Villalba, Carlos
Menor Rodriguez, Maria Jose
Mera Varela, Paula
Merayo Perez, Arturo
Merino Lopez, Eduardo
Meseguer Yebra, Patricia
Miguel Arias, Domingo
Miquel Gomez, Ana
Miramontes Castro, María
Miraz Novás, Carolina
Mohedano Mira, M^o Angeles
Moinelo Barral, Perla
Molina Blanco, M. Angelica
Molina Coll, Pedro
Molinos Castro, Sonia
Monasterio Otero, Adolfo Alejandro
Montenegro Rodriguez, Iván
Montero Fernandez, Miguel
Montes Salas, Gregorio
Montoya Aboal, Rogelio Antonio
Morán Iglesias, Jesús
Morano Amado, Luis Enrique
Moreira Estévez, M^a Pilar
Moreira Guldreis, Maria Teresa
Moreiras Rodriguez, Ana M^a
Moruno Miralles, Pedro
Mosquera Alvarez, Rocio
Mosquera Mata, Felix Manuel
Mosquera Montero, Miguel
Mosquera Pena, Marcelino
Mosquera Sueiro, Javier
Mosquera Vereas, Mario
Mosteyrin Salgado, Maria Del Pilar
Mourelle Suarez, M^a Alejandra
Muíño Domínguez, María
Muiños Pérez, María Dolores
Mulet Salom, Nuria
Muñiz Rodriguez, Jacobo
Muñiz Saborido, José Ramón

Muñoz Agius, Fernando Maria
Muñoz Carral, Patricia
Muñoz Gonzalez, Maria Jesus
Muñoz Mella, María Antonia
Nartallo Penas, Victoria
Navarro Alonso, Jose Antonio
Neira Rodriguez, María Pilar
Nieto Baltar, Beatriz
Nieto Puñal, M^a Natalia
No Sanchez, Juan
Nogueiras Fernandez, Luis
Nogueras Dopico, Rafael
Nones Lenttini, Ramón
Nores Blanco, Bernardo
Noval Cinza, Jose
Novo Moreira, Gloria
Novo Rodriguez, Jesus
Novo Rodriguez, Jesus
Novoa Castro, Borja
Novoa Rodriguez, Jose Manuel
Noya Liste, Pilar
Nuñez Acevedo, Beatriz
Núñez Fernandez, Maria Del Mar
Nuñez Masid, Eloina
Nuñez Mourelo, Jose
Nuñez Orjales, Jose Luis
Nuñez Perez, Antonio
Nuñez Ramos, Jose Ramon
Nuñez Viejo, Miguel Angel
Ocampo Fontangordo, Marta
Ocampo Hermida, Antonio
Ogando Canabal, Ana Maria
Oliete Trillo, Paula
Olivares Diez, Jose Manuel
Olleros González, Concepción
Olveira Lorenzo, Clara Isabel
Olveira Paz, Adelaida
Orjales Lamas, Ana
Ortiz Betes, Pablo

Osorio Calles, Francisco Javier	Pedreira Crespo, Victor
Osorio López, Jesús	Pedreira Pernas, Maria
Otero Fernández, M ^a Dolores	Peino Garcia, Roberto
Otero Manso, Maria Del Mar	Peláez Iglesias, Tomás
Otero Otero, Patricia	Pellon Augusto, Maria Luz
Otero Rivas, Catalina	Pena Baliñas, Isabel
Otero Santiago, Maria	Pena Corredoira, Francisco Javier
Otero Varela, Jose Angel	Pena Vetoret, Rosalia
Otero Vidal, Celestina	Penas Truque, Antonio
Oubiña Gonzalez, Amalia	Penelas Garcia, Maria Dolores
Outeiro Rodriguez, Carmen	Penin Caride, Paola
Outón Dosil, Carmen	Penzol Alonso, Maria Jose
Padin Seara, Anselmo Jesus	Peña Gil, Carlos
Pallares Cortegoso, Luis Manuel	Peña Torrecilla, M ^a Teresa
Pallares Martinez, Eliseo	Perdiz Alvarez, Celsa
Pallares Neila, Luis	Pereira Beceiro, Javier Maria
Palomar Llatas, Federico	Pereira Calviño, María Isabel
Parada Folgoso, Ana Isabel	Pereiras López, Manuel
Parada Gonzalez, Hilda	Pereiro Gomez, Cesar
Parada Vilas, Francisco Javier	Perestelo Perez, Lilisbeth
Paramo Fernandez, Mario	Pérez Alvarellos, Luis Alberto
Pardiñas Martinez, Cristina	Pérez Boutureira, José Juan
Pardo Corominas, Maria	Perez Castellanos, M ^a Del Sagrario
Pardo Ponte, Ines	Perez Cervello, Alfonso
Pardo Rojas, Purificación	Pérez Dinamarca, Andrea Del Pilar
Pardo Silva, Alberto José	Pérez Dinamarca, Claudia
Paredes Rodriguez, Ana	Perez Fernandez, Cristina
París García, Maria Carmen	Pérez Fernández, M ^a Reyes
Paso Varrenti, Hector Hugo	Perez Giz, Eduardo
Pastor Benavent, Maria Del Carmen	Perez Gomez, Manuel
Patron Catalan, Luis	Perez Hornero, Jesús
Pavon Belinchon, Maria Del Pilar	Perez Iglesias, Jose Ramon
Paz Esquete, Javier Jose	Perez Lopez, Cristina
Paz Silva, Eduardo Santiago	Perez Lopez, Roberto
Paz-Ares Rodriguez, Andres	Perez Martinez, Jose Maria
Pazos Diaz, Nieves	Perez Mendez, Luisa Fernanda
Pazos Gonzalez, M ^a Gorety	Perez Montagut, Hector
Pazos Lojo, Ana	Perez Pacheco, Marina
Pedreira Andrade, Jose Domingo	Perez Pampin, Eva Maria

Pérez Pérez, Concepción
Perez Perez, Jorge
Perez Perez, Lidia Comba
Perez Rios, Monica
Pérez Rodríguez, María Teresa
Perez Sieira, Manuel
Perez Tilve, Maria Del Carmen
Perez Vazquez, Angeles
Perez Vences, Jose Antonio
Perez-Cid Rebolleda, Javier
Permuy Villanueva, Angel Pablo
Pernas Bello, Maria Cruz
Pernas Cortiña, Lorena
Pernas Martínez, Rosa María
Pesado Cartelle, Jose Angel
Pesqueira Fontan, Paula
Peteiro Rodriguez, Juan Antonio
Pillado Quintáns, Manuel
Pinal Fernández, Beatriz
Pinal Osorio, Iria
Pino Serrano, Carlos Jose
Pintos Codesido, Fátima
Piñeiro Abeledo, Maria Mercedes
Piñeiro Davila, Silvia María
Piñeiro Lourido, Celestino
Piñeiro Sotelo, Marta
Piso Neira, Manuel
Polanco De Las Llanderas, Mª Teresa
Pollán Santamaría, Marina
Pomar Reynés, Josep Manuel
Pombar Cameán, Miguel
Portabales Pesqueira, Agustina
Portela Fernandez, Maria Carmen
Portela Moreira, Agustín
Portela Romero, Manuel
Porto Pedrido, José Ramón
Pose Nieto, Ángel Darío
Pousa Ortega, Ánxela
Prado Casal, Jorge

Prado Robles, Veronica
Prados Moreno, Juan Carlos
Prados Sande, Carlos
Presas Lopez, Jose Antonio
Prieto Barcia, Mª De Las Nieves
Prieto Flores, Jose Agustin
Prieto Robisco, Luis Angel
Prieto Vegas, Mª Jose
Prieto Zapico, Azucena
Puentes Del Rio, Alvaro
Puime Montero, Paloma
Pujol Ribó, Clara
Pulgarin Sobrino, Susana Beatriz
Queiro Verdes, Teresa
Quesada Ramos, Cristina
Quiles Del Río, Javier
Quintas Alborés, Eugenio
Quintas Fernandez, Jose Carlos
Quintas Perez, Margarita
Quintero Rivera, Juan Carlos
Ramil Hermida, Jose Luis
Ramil Maseda, Mª Paz
Ramos Espada, Jose Manuel
Ramos Ríos, Ramón
Ramos Vázquez, Manuel
Raña Lama, Camilo Daniel
Raposeiras Roubin, Sergio
Rebagliato Ruso, Marisa
Reboredo Garcia, Silvia
Redondo Martinez, Maria Elva
Redondo Zambrano, Isabel
Refojo Rodriguez, Rosa María
Rego Romero, María Elena
Regueira Fuenteseca, Ana Luisa
Represa Veiga, Silvia
Represas Represas, Cristina
Repullo Labrador, Jose Ramon
Reviriego Rodrigo, Eva
Rey Cordo, Maria Del Carmen Lourdes

Rey Garcia, Gloria Maria	Rodriguez Gonzalez, M ^a Isabel
Rey Gomez-Serranillos, Maria Isabel	Rodriguez Gonzalez, Margarita
Rey Liste, M ^a Teresa	Rodriguez Gonzalez, Roberto
Rey Rodríguez, Edmundo	Rodríguez Herbón, Gloria Belén
Rey Tristán, M ^a Jesús	Rodriguez Iglesias, Francisco Javier
Rial Reboredo, Jorge	Rodriguez Iglesias, Maria Jose
Ribadas Lopez, Maria Amalia	Rodriguez Iglesias, Modesta
Rico Gonzalez, Maria Esther	Rodriguez Lago, Maria
Rio Martinez, Maria Belen	Rodriguez Lorenzo, Beatriz
Rios Giraut, Abelardo	Rodríguez Magide, Emilio
Rivas Cid, Xoan	Rodriguez Martinez, Guillermo
Rivas Lombardero, Pedro Manuel	Rodriguez Martinez, Sonia Beatriz
Rivas Mundiña, Berta	Rodriguez Miguez, Eva Maria
Rivas Pereiro, Eva	Rodríguez Muñíos, Miguel Ángel
Rivas Seoane, Maria Jose	Rodriguez Nespereira, Benjamin
Riveira Seijas, Encarnacion	Rodriguez Nuñez, Antonio
Riveiro Gómez, M ^a Del Pilar	Rodríguez Otero, Maria Del Carmen
Riveiro Pazos, Sonia	Rodríguez Paz, Carlos Manuel
Riveiro Temprano, Socorro	Rodriguez Pomares, Maria Dolores
Rivera Estevez, M ^a Dolores	Rodriguez Rey, Maria Montserrat
Robla Santos, Diana	Rodriguez Rodriguez, Maria
Roca Masada, Ramon	Rodriguez Salas, Beatriz
Roca Valcarcel, Maria Isabel	Rodriguez Sanchez, Saladina
Rocha Garcia, Ana Maria	Rodriguez Simal, Pilar
Rodríguez Alonso, Eva	Rodriguez Vazquez, Antonio
Rodriguez Barreiro, Susana	Rodriguez Vazquez, Virginia Maria
Rodriguez Blanco, Margarita	Rodriguez Verdes, Victor
Rodríguez Blanco, María Aurea	Rokiski Pérez, Ruth
Rodriguez Blanco, Silvia	Roman Caride, Manuel
Rodriguez Canal, Abel	Romero Areste, Maria Giselle
Rodríguez Castaño, Mónica	Romero Carmona, Rafael
Rodriguez Castrelo, Candido	Romero Cique, Francisco
Rodriguez Dominguez, Francisco Jose	Romero González, M ^a Encarnación
Rodriguez Estevez, Cesar Mariano	Romero Miguel, Jose Luis
Rodriguez Fernandez, Jose Angel	Romero Pintos, Ana Isabel
Rodriguez Fernandez, Paula	Romero Yuste, Susana Maria
Rodriguez García, Maria Jose	Rosende Seoane, M ^a Del Mar
Rodriguez Gil, Susana	Roson Calvo, Benigno
Rodríguez González, José	Rotaeché Del Campo, Rafael

Rua Moure, Maria Jesus
Ruano Raviña, Alberto
Rubíños López, M. Carmen
Rubio Muñoz, José Miguel
Ruibal Villanueva, Mª Cristina
Ruiz De Arcaute Martinez, Marcelino
Ruiz Montero, Cecilia
Rumbo Prieto, Jose María
Sabio Ferreño, Maria Teresa
Sabucedo Pereiras, Jesus
Sáez Taboada, Carlos Alberto
Salgado Blanco, María Covadonga
Salinas Avellaneda, Ana
Salinas Buján, Maria Pilar
Salvador Perez, Iria
Sampayo Miguez, Isidoro
Sanchez Barco, Maria Isabel
Sanchez Campos, David
Sánchez Cimadevila, Estanislao
Sanchez Fernandez, Isabel
Sanchez Fernandez, Rafael
Sanchez Herrero, Rafael
Sanchez Lloria, Patricia
Sanchez Santos, Luis Eusebio
Sanchez Vidal, Efren
Sancho Díaz, Henar
Sande Meijide, Maria
Sanmartin Moreira, Juan
Sanmartin Reinoso, Yolanda
Sans Dominguez, Gonzalo
Santalo Rios, Jose
Santamaria Solis, Teresa
Santamarina Piñón, Irene
Santiago Lopez, Francisco Salvador
Santiago Perez, Mª Isolina
Santiso Diaz, Maria.Belen
Santos Canelles, Helena
Santos Garcia, Marcos
Santos Gomez, Alvaro

Sanz Lasheras, Maria Elena
Sardiña Agra, Xavier
Sarille Gomez, Mª Fe
Sarrapio Casalderrey, Rocio
Seara Nuñez, David
Seijo Garcia, Mª Jesus
Sellarès Salas, Jaume
Senin Camargo, Francisco Jose
Seoane Diaz, Bernardo
Seoane Vazquez, Miguel Angel
Serna Marmol, Juan Pedro
Serrano Perez, Matilde
Serrano Quiles, Cristina
Serrano Vazquez, Manuel
Serroukh ., Loubna
Sevilla Garcia, Ramon
Sevillano Gonzalez, Celso
Siaba Gallego, Concepcion
Sierra Queimadelos, Mª Del Carmen
Silva Couto, Oscar
Simón Lorda, David
Simon Valero, Daniel
Sixto Da Silva, Carmen
Sobrado Iglesias, Alejandra Maria
Sobrido Prieto, Maria
Solar Boga, Alfonso
Soldevilla Agreda, Jose Javier
Soler Fernandez, Rafaela
Solórzano Pintado, Antonio
Somoza Digon, Jorge
Somoza Varela, Sonia
Sorribas Alvarez, Mª José
Soto Bonel, Jose Francisco
Soto Sola, Roberto
Soto-Jove Bernaldo De Quiros, Andres
Soutiño Silva, Marina
Souto Astray, Maria Del Pilar
Souto Coello, Ana Belen
Souto Fernández, Estela María
Souto Lopez, Cristina
Souto Mata, Fernando

Souto Pereira, Montserrat
 Souto Ramos, Ana Isabel
 Suarez Beiroa, Begoña
 Suarez Bermudez, M^a De La Concepcion
 Suarez Briones, Antonio Miguel
 Suarez Lata, Jose
 Suarez Lemus, Manuel
 Suarez Lorenzo, Xose Manuel
 Suárez Luque, Silvia
 Suárez Quintanilla, Juan Antonio
 Suárez Rodríguez, Esther
 Sueiro Justel, Jesus
 Taboada Prado, Antonio
 Taboada Rodriguez, Jose Antonio
 Tajés Alonso, María
 Tajés Vazquez, Modesto
 Talavera Valverde, Miguel Angel
 Tarancón Estrada, Maria
 Tarazona Gines, Elisa
 Tarragó Riverola, María Remedios
 Tilve Gomez, Amara
 Tilve Lameiro, Maria Victoria
 Timiraos Carrasco, Rosario
 Tobar Quintanar, Ana María
 Tobias Garces, Aurelio
 Tomás Sánchez, M^a Ángeles Inmaculada
 Tome Diaz, Paloma
 Tomé Ortega, M^a Julia
 Torrado Tarrío, Cristina
 Torre Almon, M^a Jesus
 Torrente Vilasánchez, Susana
 Torres Arrojo, Pablo
 Torres Duran, M. Luisa
 Torres Iglesias, Angela
 Trashorras Gonzalez, Maria Del Pilar
 Trillo Carlin, Maria Elsa
 Trillo Díaz, Susana
 Tuñas Dugnot, Fernando
 Tuñez Bastida, María Victoria
 Ucha Alvarez, Edita
 Uriel Latorre, Pablo Antonio
 Ursua Diaz, M^aria Isabel

Uzal Prado, Maria Luisa
 Valdes Bermejo, Ricardo
 Valdes Pons, Javier
 Valenzuela Besada, Orlando
 Valiño Maquieira, Manuel
 Vallina Fernández, Oscar
 Vaquerizo García, David
 Varela Ares, María Asunción
 Varela Donoso, Carmen
 Varela Garcia, Pablo Manuel
 Varela Lema, Leonor
 Varela Patiño, Purificación
 Varela-Portas Mariño, Jacobo
 Vázquez Álvarez, Rocío
 Vazquez Campo, Miriam
 Vázquez Coto, José Manuel
 Vazquez Dominguez, Maria Reina
 Vazquez Fernandez, Aquilino
 Vazquez Fernandez, Luis Alfonso
 Vazquez Fidalgo, Juan Jose
 Vazquez Forno, Luis Jesus
 Vazquez Gallardo, Rafael
 Vázquez García-Serrano, Emilio
 Vazquez Gonzalez, Fernando Lino
 Vazquez Iglesias, Nieves
 Vazquez Lago, Juan Manuel
 Vázquez Lema, M^a Carmen
 Vazquez Lojo, Ana Isabel
 Vazquez Perez, Antonio
 Vazquez Pumariño, Teresa
 Vázquez Rodríguez, José Ignacio
 Vazquez Rodriguez, Jose Manuel
 Vazquez Saavedra, Maria Pilar
 Vázquez Santamariña, David
 Vázquez Vázquez, Maria José
 Vazquez Vizoso, Francisco
 Vazquez-Noguerol Mendez, Raul
 Veiga Rubianes, Fernando
 Veiguela Martínez, Isabel
 Vence Dieguez, Teresa
 Ventoso Pereira, Gonzalo
 Verde Remeseiro, Luis
 Viana Zulaica, Maria Cristina

Vidal Baamonde, Mercedes
Vidal Iglesias, Javier
Vidal Pan, María Del Carmen
Vidal Reimúndez, Carme María
Vila Arias, Jose Manuel
Vila Iglesias, Isabel
Vila Nieto, Oscar Miguel
Vila Pillado, Luis
Vilachán Angueira, Lourdes
Vilasánchez Rey, Amparo
Vilela Gonzalez, Ana Begoña
Villamil Cajoto, Iago
Villarroya López, Alberto
Villasenín Iglesias, Manuel
Villaverde Acuña, José Luis
Villaverde Balado, Jaime
Villaverde Gomez, María Amparo
Viñuela Rodríguez, José Ángel
Vizcaino Yanes, Carlos Alfonso
Vizoso Villares, Ramon Carlos
Wandosell Picatoste, María Jesús
Yáñez González, Elena
Yáñez Pérez, Eduardo
Zabaleta García, Teresa
Zamora Romero, Javier
Zapata Vazquez, Jose Luis
Zarra Ferro, Irene
Zubizarreta Alberdi, Raquel

